

CARPETA ADMINISTRATIVA

DATOS GENERALES DEL LICENCIATARIO DESTINATARIO

LIMPIAR CAMPOS

NOMBRE	
CUIT	
N. DE RESOLUCIÓN*	
ENTIDAD FINANCIERA EN LA CUAL SOLICITARÁ EL CRÉDITO	

**de su Licencia de Servicios de TIC y/o registros.*

**UNA VEZ COMPLETADO EL FORMULARIO, GUARDAR LOS CAMBIOS Y
ADJUNTARLO EN TAD, EN EL APARTADO “CARPETA ADMINISTRATIVA”**