

RADIOAFICIONADOS

Tutorial para Representantes Legales y Técnicos de Radio Clubes,

Instituciones Autorizadas y Organismos del Estado

Contenido

REGISTRO DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL RADIO CLUB, INSTITUCIÓN AUTORIZADA u ORGANISMO DEL ESTADO EN EL SISTEMA HERTZ	1
REGISTRO DEL REPRESENTANTE TÉCNICO DEL RADIO CLUB	10
INICIO DE TRÁMITES POR PARTE DEL REPRESENTANTE TÉCNICO DEL RADIO CLUB	19
Migración de datos: ¿ ingreso por alta o por modificación ?	21
Características del Número de Carpeta Técnica.	24
TRÁMITE DE ALTA.....	26
Solicitud de Licencia	27
Solicitud de Señal Distintiva Especial	27
Solicitud de Autorización para Radioaficionado Extranjero.....	27
Cómo guardar la información del Radioaficionado en su computadora	29
Solapa Emplazamientos	31
Solapa Configuraciones	36
Validación de la Configuración.....	39
Envío del Trámite	39
Seguimiento del Trámite	40
TRÁMITE DE MODIFICACIÓN.....	40
Renovación	40
Rehabilitación.....	40
Ascenso de Categoría	40
Cambio de Domicilio	40
Cambio de Señal Distintiva.....	40
Solapa de Emplazamientos	46
Solapa de Configuraciones.....	49
TRÁMITES “MIXTOS”	52
DEVOLUCIÓN DE UNA CARPETA TÉCNICA.....	52
RECHAZO DE UNA CARPETA TÉCNICA.....	53
ANEXO	55
Requisitos para RADIOCLUBES	55
Requisitos para INSTITUCIONES AUTORIZADAS.....	55
Requisitos para ORGANISMOS ESTATALES (Nacionales, Provinciales o Municipales).....	56

REGISTRO DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL RADIO CLUB, INSTITUCIÓN AUTORIZADA u ORGANISMO DEL ESTADO EN EL SISTEMA HERTZ

En principio y para una mejor utilización del Sistema HERTZ, se sugiere el uso de los exploradores MOZILLA FIREFOX o GOOGLE CHROME.

El Radio Club deberá contar con un Representante Legal (por ejemplo, el Presidente del mismo) y un Representante Técnico (por ejemplo, el Secretario o cualquier persona autorizada).

En el proceso de Registro en el sistema HERTZ, el Radio Club deberá contar con una dirección de correo electrónico **institucional**, donde serán cursadas todas las notificaciones del sistema y que servirá como identificador de USUARIO del mismo.

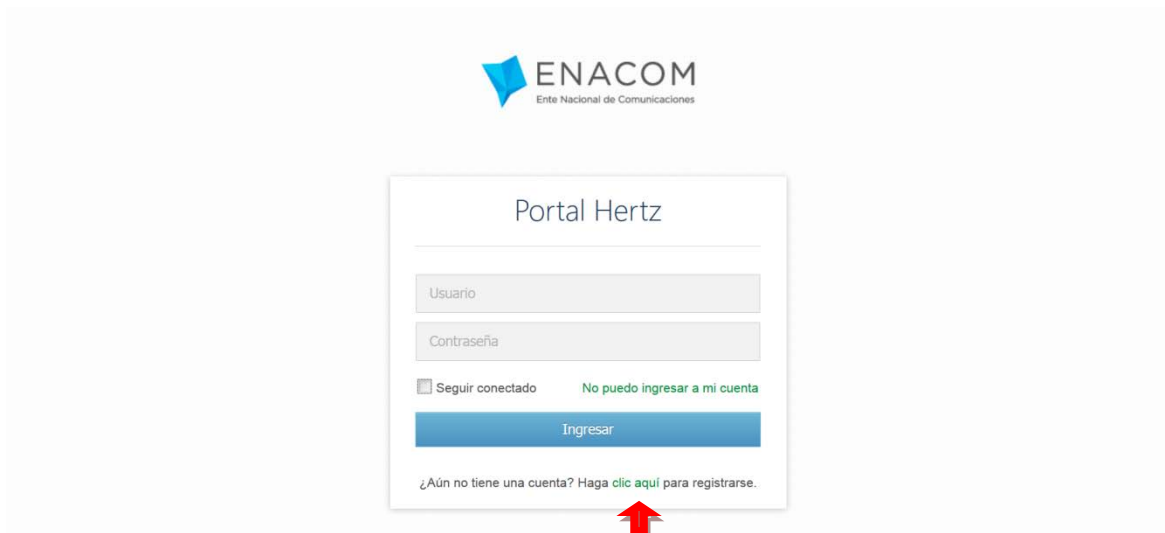
El email del Radio Club es el identificador de USUARIO del mismo.

En este proceso el Representante Legal deberá indicar también su propio CUIT/CUIL personal y el CUIT del Radio Club.

Los Radios Clubes deberán registrarse como usuarios ingresando a:

<https://hertz.enacom.gob.ar/se/portal/arg/login>

Y presionar el botón “Haga clic aquí” para registrarse.



Se abrirá una pantalla donde se ingresarán los datos requeridos.

Por favor, utilice aquí LETRAS MAYÚSCULAS, SIN ACENTOS ni CARACTERES ESPECIALES.

En el primer campo – “Tipo de Asistente” – no seleccionará otra cosa que no sea “Representante Legal”, que es la selección por defecto.

ENACOM Inicio ▶ Registro de Usuario

Tipo de Asistente *	Representante Legal
Tratamiento	Señor
Nombre(s) *	FERNANDO
Apellido(s) *	PIRILLO
Calle *	CARLOS CALVO
Número *	1116
Piso	PB
Departamento	-
Código Postal *	1102
Ciudad *	CABA
Partido/Departamento *	-
Provincia *	Capital Federal
Código de Área *	11
Teléfono *	43009999
Correo Electrónico *	fpirillo@secom.gov.ar
CUIT / CUIL *	20118085389
CUIT / CUIL Representada *	30670464543

Continuar Cancelar

Los datos que se requieren en todos los campos – excepto los mencionados en el siguiente párrafo - corresponden a la persona que actuará como Representante Legal del Radio Club.

En cambio, el Correo Electrónico y el CUIT de la Representada son del RADIO CLUB como Persona Jurídica.

IMPORTANTE: todas las comunicaciones se realizarán a la casilla de correo electrónico declarada. Si el Radio Club, por ejemplo, cambia sus Autoridades y se nombra a un nuevo Representante Legal se deberá realizar nuevamente este procedimiento.

Recomendamos revisar los datos consignados hasta aquí para verificar que sean correctos y completos.

Una vez hecho esto hacemos clic en “Continuar”.

ENACOM Inicio ▶ Registro de Usuario

Tipo de Asistente *	Representante Legal
Tratamiento	Señor
Nombre(s) *	FERNANDO
Apellido(s) *	PIRILLO
Calle *	
Número *	
Piso	
Departamento	
Código Postal *	
Ciudad *	
Partido/Departamento *	
Provincia *	
Código de Área *	
Teléfono *	
Correo Electrónico *	fpirillo@secom.gov.ar
CUIT / CUIL *	20118085389
CUIT / CUIL Representada *	30670464543

Continuar Cancelar

Mensaje del Sistema

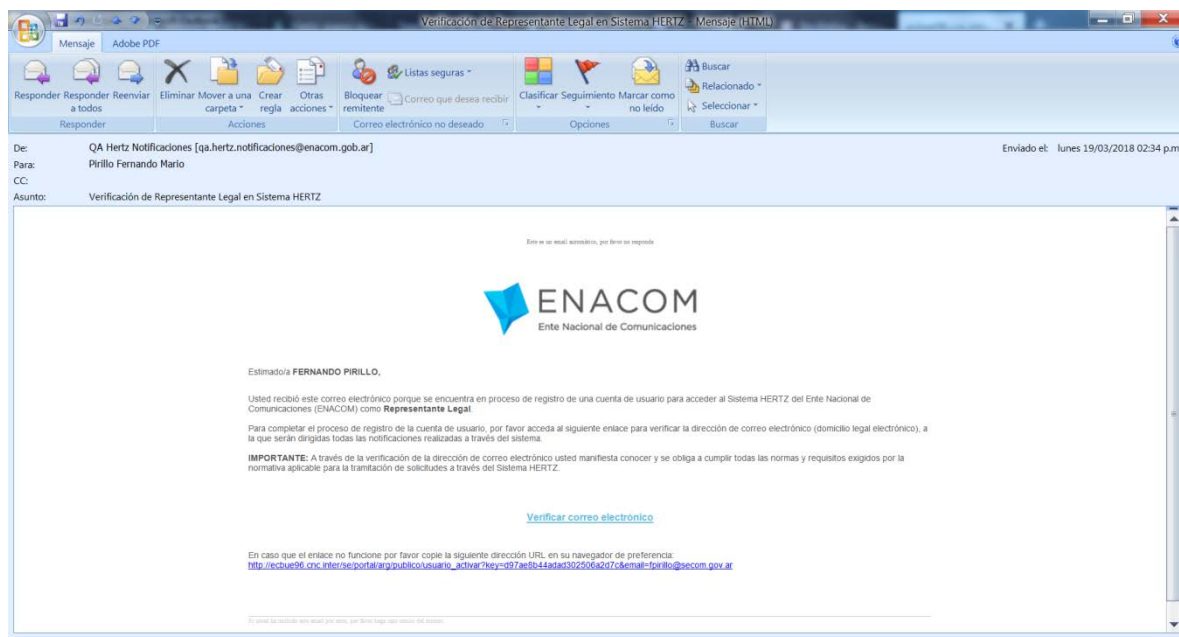
Los datos de la empresa se han recuperado correctamente para CUIT [30670464543].

BP: 0000071223
 Empresa: RADIO CLUB TRELEW
 Dirección: RUTA NAC N° 3 KM 1442,1 s/n
 Teléfono: +541111


Volver Continuar

Un mensaje como éste aparece a continuación; en él se muestra parte de los datos que ENACOM tiene registrados en su Sistema de Gestión de Obligaciones de Pago (SGO-SAP), correspondientes al Radio Club en cuestión.

Al hacer clic en el botón “Continuar” de dicho mensaje, el sistema envía un correo electrónico de “Verificación de Representante Legal”, que aparecerá en la bandeja de entrada (o en la de “spam”) del email declarado en el campo “Correo Electrónico” (que es el nombre de “usuario” del Radio Club).



En este mail usted hará clic en el enlace “Verificar correo electrónico”.


Inicio Cuenta Activada

Cuenta Activada

Gracias por registrarse con el Ente Nacional de Comunicaciones (ENACOM).

Su cuenta se ha registrado satisfactoriamente pero - previo a ser autorizada por el Ente Nacional de Comunicaciones (ENACOM) - deberá presentar la siguiente documentación de respaldo, la cual es necesaria para finalizar el proceso de "solicitud de acceso".

A) La documentación requerida para representar a **personas humanas**, según corresponda, es la siguiente:

Caso	Presentación Personal	Presentación por Correo
Persona Humana	DNI/LE/LC (original y copia)	Fotocopia de DNI/LE/LC
	Constancia de CUIT/CUIL	Constancia de CUIT/CUIL
	Formulario de Certificación de Firma y Empadronamiento de Representantes Legales para el uso del Sistema HERTZ (sin firmar)	Formulario de Certificación de Firma y Empadronamiento de Representantes Legales para el uso del Sistema HERTZ (con firma certificada por Escribano Público o entidad bancaria)
	Formulario F2 sin certificar	Formulario F2 sin certificar
Persona Jurídica por Representante Legal	DNI/ LE/LC del representante legal (original y copia)	Fotocopia de DNI/LE/LC del apoderado
	Designación original y fotocopia o copia certificada	Designación con sello de copia fiel
	certificado por Escribano, donde conste la designación del representante legal. En caso que la designación no obre en el estatuto, deberá adjuntarse copia certificada del documento que la acredite; de corresponder, legalizada por Colegio de Escribanos conforme jurisdicción.	certificado por Escribano, donde conste la designación del representante legal. En caso que la designación no obre en el estatuto, deberá adjuntarse copia certificada del documento que la acredite; de corresponder, legalizada por Colegio de Escribanos conforme jurisdicción
	Formulario de Certificación de Firma y Empadronamiento de Representantes Legales para el uso del Sistema HERTZ (sin firmar)	Formulario de Certificación de Firma y Empadronamiento de Representantes Legales para el uso del Sistema HERTZ; la firma debe estar certificada por Escribano y - en caso de corresponder - legalizada por Colegio de Escribanos conforme jurisdicción
	Formulario F2 sin certificar	Formulario F2 sin certificar

Domicilio presencial: Carlos Calvo 1116 CABA. En el interior del país consulte las direcciones de Delegaciones Provinciales en la página web del ENACOM http://www.enacom.gob.ar/centrosatencion/c_1

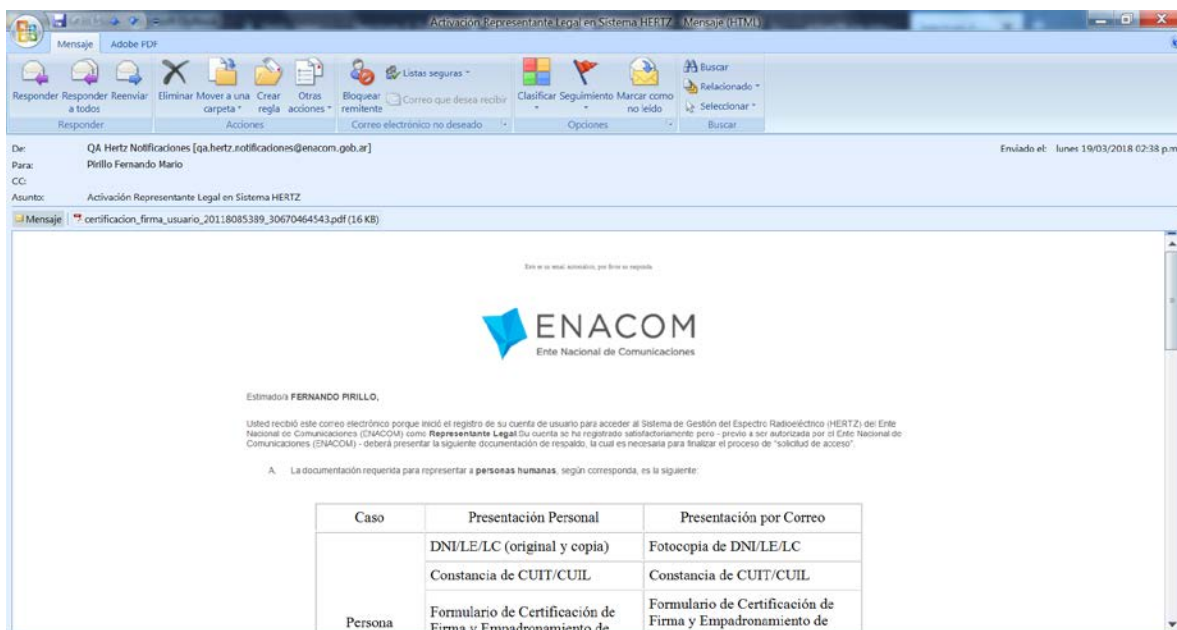
Domicilio Postal del ENACOM: Perú 103 Piso 1º – C1067AAC – CABA

Envío postal gratuito al APARTADO ESPECIAL GRATUITO 114 – ENACOM (1000)

El Formulario F2 está disponible en el siguiente enlace: <http://www.enacom.gob.ar/infotecnica/formularios/pdf/F2.pdf>

[Volver al Inicio](#)

En el sistema usted verá el mensaje de arriba, en el que se le indica que su cuenta se ha registrado correctamente, así como se le informa qué documentación tendrá que presentar en ENACOM para que podamos finalizar el trámite de “acceso” al mismo.



La misma información que le muestra el sistema le llegará a su correo electrónico con el Asunto “Activación Representante Legal” y como adjunto el “Formulario de Certificación de Firma y Registro de Representantes Legales en el Sistema HERTZ”, que usted firmará y hará certificar en el CAUER, Delegación Provincial o cualquier otra autoridad pública.

Formulario de Certificación de Firma y Registro de Representantes Legales para el uso del Sistema de Gestión del Espectro Radioeléctrico (SISTEMA HERTZ)

DATOS DEL REPRESENTANTE

CUIT/CUIL	20 11808538 9
Apellido/s	PIRILLO
Nombre/s	FERNANDO
Domicilio	CARLOS CALVO 1116 PB -
Código Postal	1102
Ciudad	CABA
Partido/Departamento	-
Provincia	Capital Federal
Telefono	11 43009999
Correo Electrónico	fpirillo@secom.gov.ar

DATOS DEL REPRESENTADO

CUIT/CUIL	30 67046454 3
-----------	---------------

DECLARACIÓN JURADA: Manifiesto conocer y me obligo a cumplir todas las normas y requisitos exigidos por la normativa aplicable para la tramitación de las solicitudes a través del HERTZ.

Firma del Representante

Certificación

IMPORTANTE: Si el titular que se pretende representar no se encuentra registrado ante el ENACOM, deberá presentar ante el organismo la correspondiente documentación. Para mayor información podrá contactarse con el ENACOM via mail a la siguiente dirección: hertz@enacom.gob.ar

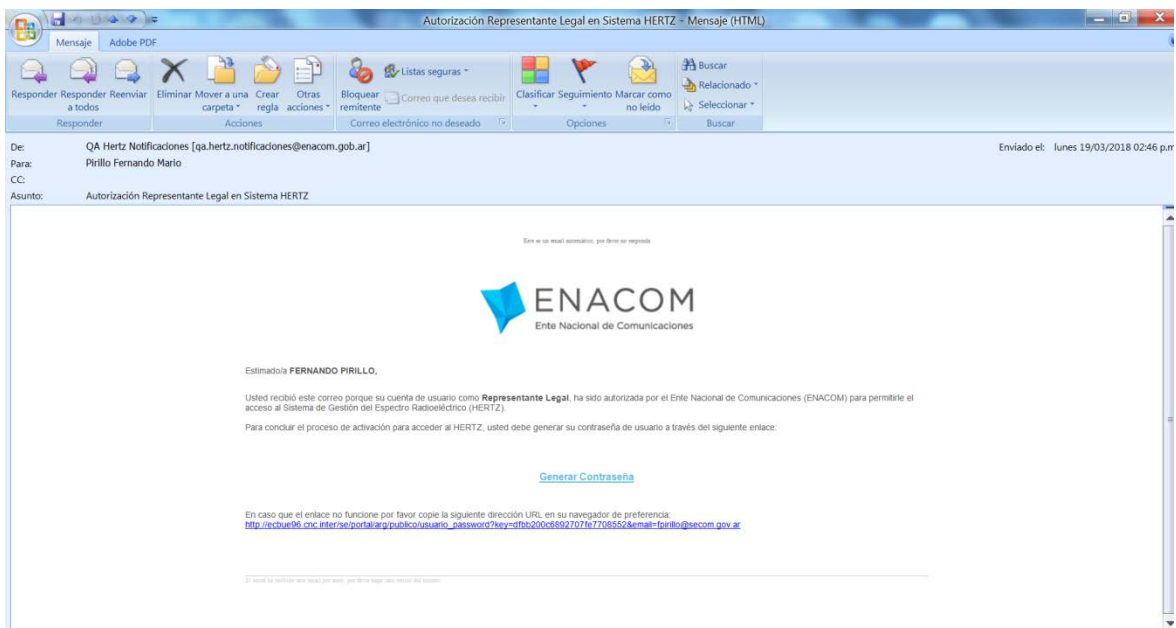
Este es el formato del Formulario de “Certificación de Firma”.

Por favor tome debida nota de la documentación que **por separado y “en papel” presentará en ENACOM**, y que se reproduce en el Anexo al presente Tutorial.

La presentación “en papel” a que hacíamos referencia puede hacerse personalmente o por correo postal en el CAUER, Delegación Provincial o los domicilios postales indicados.

ENACOM generará un Expediente Electrónico por cada presentación para Representante Legal, lo cual se hará **por fuera del sistema HERTZ**.

La documentación será analizada por nuestra Asesoría Legal y – en caso de aprobación – se lo informaremos con este nuevo correo electrónico:



¡ Su Cuenta en el HERTZ ya está AUTORIZADA !

La notificación al usuario es este mail con el Asunto “Autorización Representante Legal en Sistema HERTZ”, que usted debería recibir – si presentó todos los papeles propios y del Radio Club adecuadamente – en no más de tres (3) días hábiles.

Por favor ahora haga clic en el enlace GENERAR CONTRASEÑA del email y aparecerá en su navegador un mensaje como éste:

ENACOM Inicio > Generar Contraseña

Generar Contraseña

Ingrese contraseña nueva (debe contener al menos 6 caracteres entre letras mayúsculas, minúsculas y números), confírmela y presione Continuar para guardarla:

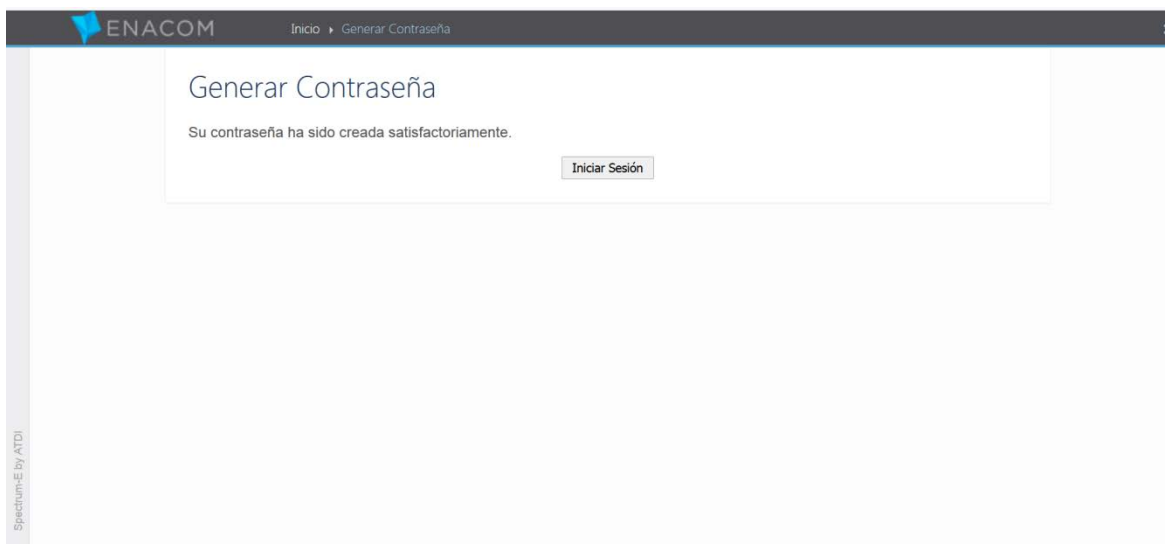
Correo electrónico

Contraseña *

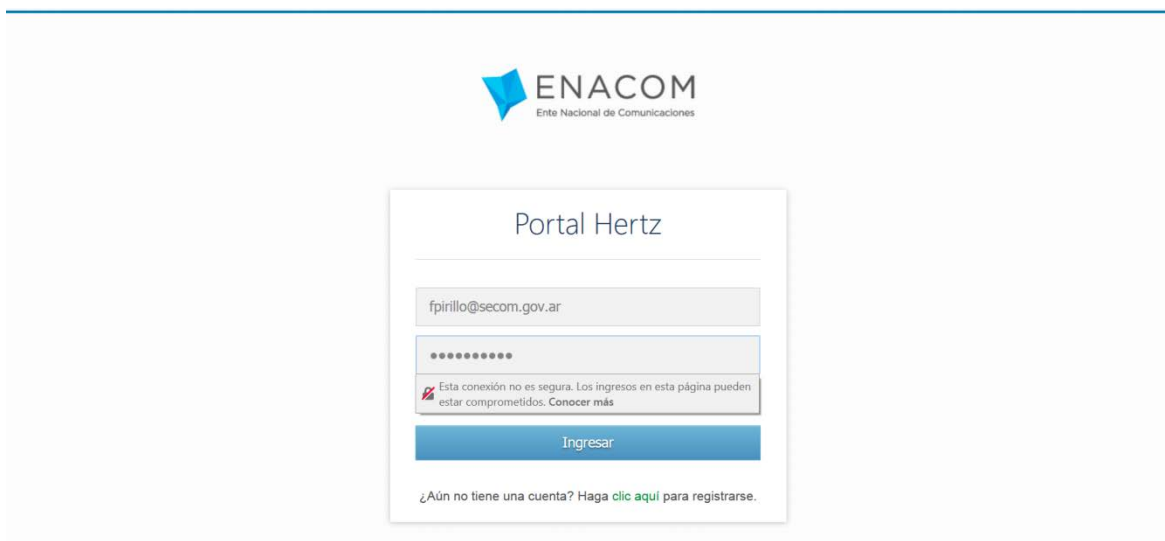
Confirmar Contraseña *

Escriba su contraseña con las características mencionadas en esta pantalla (al menos seis caracteres, entre letras mayúsculas, minúsculas y números).

Por favor no comparta esta contraseña con ninguna otra persona.



Una vez aprobada su contraseña por el sistema, haga clic en “Iniciar Sesión” en el Portal HERTZ.



Ingresa ahora al sistema HERTZ con su usuario (de Representante Legal) y la contraseña que acaba de generar.



Esta es la pantalla de bienvenida del sistema HERTZ para usted, en su carácter de Representante Legal de su Radio Club.

Haciendo clic en el menú “Representaciones” usted podrá visualizar los datos que el sistema tiene de su registro como Representante Legal.

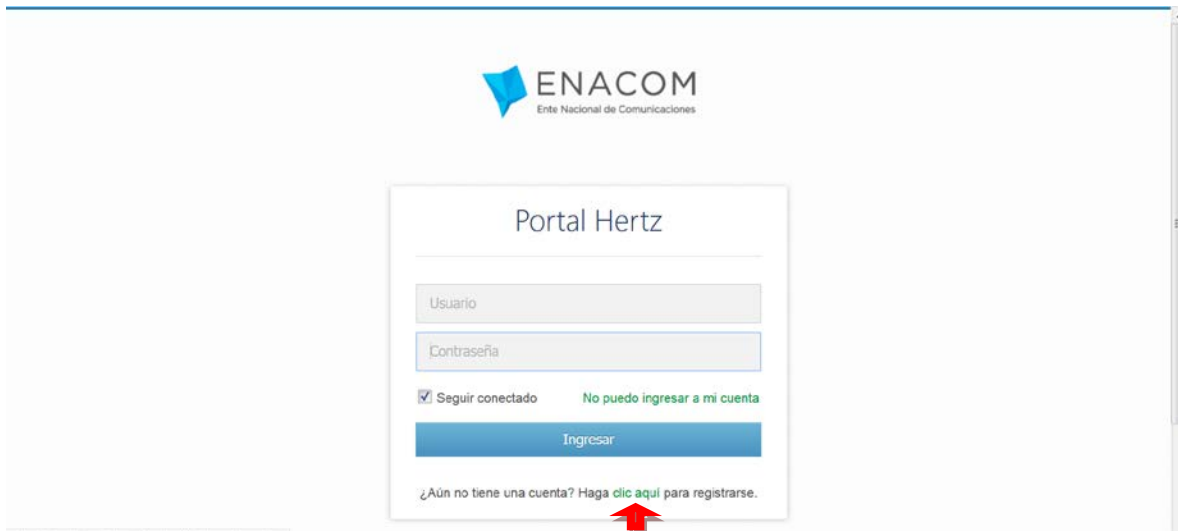


La de arriba es la pantalla de visualización inicial...



... y moviendo con el mouse la barra de desplazamiento inferior, usted podrá visualizar el resto de los datos del registro.

REGISTRO DEL REPRESENTANTE TÉCNICO DEL RADIO CLUB



ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones

Portal Hertz

Usuario

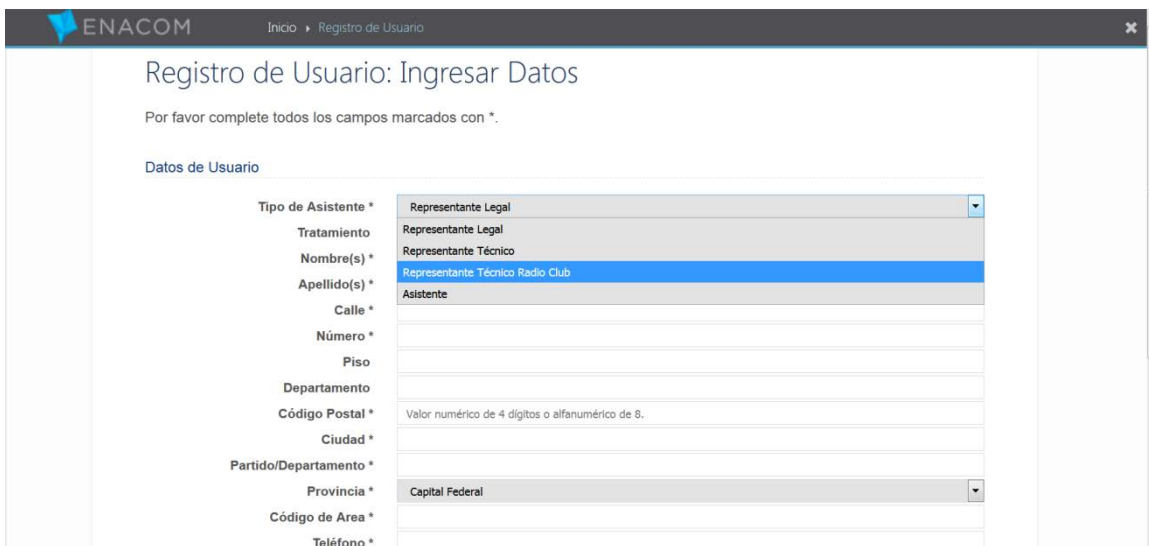
Contraseña

☒ Seguir conectado [No puedo ingresar a mi cuenta](#)

Ingresar

¿Aún no tiene una cuenta? Haga clic aquí para registrarse.

Pique el enlace “Haga clic aquí” para el registro del Representante Técnico del Radio Club.



ENACOM Inicio ▶ Registro de Usuario

Registro de Usuario: Ingresar Datos

Por favor complete todos los campos marcados con *.

Datos de Usuario

Tipo de Asistente *	Representante Legal
Tratamiento	Representante Legal
Nombre(s) *	Representante Técnico
Apellido(s) *	Representante Técnico Radio Club
Calle *	Asistente
Número *	
Piso	
Departamento	
Código Postal *	Valor numérico de 4 dígitos o alfanumérico de 8.
Ciudad *	
Partido/Departamento *	
Provincia *	Capital Federal
Código de Área *	
Teléfono *	

¡ MUY IMPORTANTE ! Seleccione siempre **Representante Técnico Radio Club**.

Tratamiento	Señor
Nombre(s) *	FERDINANDO MARIO
Apellido(s) *	PIRILLO
Calle *	CARLOS CALVO
Número *	1116
Piso	PB
Departamento	-
Código Postal *	1102
Ciudad *	CABA
Partido/Departamento *	-
Provincia *	Capital Federal
Código de Área *	11
Teléfono *	43009999
Correo Electrónico *	fpirillo@psi.gov.ar
CUIT / CUIL *	27161116241
CUIT / CUIL Representada *	30670464543
Representante Legal *	fpirillo@secom.gov.ar

Continuar Cancelar

En esta pantalla ingrese primeramente sus datos de identificación personal.

Por favor escriba todo **en mayúsculas y sin acentos**.

Tenga en cuenta que estos primeros datos corresponden a usted como persona y no al Radio Club que representa.

Trate de averiguar su “Código Postal Argentino” en la página web del Correo Argentino, pero si no lo encuentra, consigne simplemente su código postal numérico.

Escriba el número de teléfono sin espacios ni guiones. El teléfono es para que podamos contactarnos con usted por este medio en caso de necesidad, pero la mayoría de nuestras comunicaciones será por correo electrónico.

Cargue su correo electrónico personal: este campo es sumamente importante porque a este correo serán cursadas todas las notificaciones del Sistema.

Tenga en cuenta por favor que esta dirección de email funcionará como identificador de USUARIO en el sistema, por lo cual es imprescindible que la misma esté bajo su dominio y control.

El email del Representante Técnico del Radio Club es el identificador de USUARIO del mismo.

Escriba su propio número de CUIT o CUIL sin guiones ni espacios.

Escriba el número de CUIT del RADIO CLUB al que usted representará, también sin guiones ni espacios.

Recuerde que sus datos tendrán que ser validados por el REPRESENTANTE LEGAL para poder registrarlo como usuario del sistema.

Al hacer clic en **Continuar** el sistema le mostrará un Aviso como el siguiente:

The screenshot shows the ENACOM user registration form. A modal window titled "Mensaje del Sistema" is displayed in the center, containing the following text:

Los datos de la empresa se han recuperado correctamente para CUIT [30670464543].

BP: 0000071223
 Empresa: RADIO CLUB TRELEW
 Dirección: RUTA NAC N# 3 KM 1442,1 s/n
 Teléfono: +541111

At the bottom of the modal are two buttons: "Volver" and "Continuar".

The background form includes fields for:

- Tratamiento: Señor
- Nombre(s): FERDINANDO MARIO
- Apellido(s): PIRILLO
- Calle: CARLOS CALVO
- Número: 1111
- Piso: 1111
- Departamento: [dropdown]
- Código Postal: 30670464543
- Ciudad: [dropdown]
- Partido/Departamento: [dropdown]
- Provincia: [dropdown]
- Código de Área: [dropdown]
- Teléfono: +541111
- Correo Electrónico: fpirillo@secom.gov.ar
- CUIT / CUIL: 27161116241
- CUIT / CUIL Representada: 30670464543
- Representante Legal: fpirillo@secom.gov.ar

At the bottom of the form are buttons for "Continuar" and "Cancelar".

Si los datos consignados en el Formulario de Registro deben corregirse, haga clic en **Volver** y proceda a cambiar lo que corresponda.

Si todo está bien, haga clic en **Continuar** para que le aparezca en el sistema el siguiente mensaje:

The screenshot shows the ENACOM "Muchas Gracias" (Thank You) confirmation page. The text on the page reads:

Muchas Gracias

Su cuenta se ha creado correctamente.
Hertz (Sistema de Gestión del Espectro Radioeléctrico)

En unos instantes recibirá un correo electrónico del sistema Hertz (Sistema de Gestión del Espectro Radioeléctrico) para verificar la cuenta de correo electrónico que ingresó durante su proceso de registro.

Revise su Bandeja de Entrada (Inbox), al igual que su buzón de SPAM.

Usted deberá hacer clic en el enlace incluido dentro del correo electrónico enviado por el Hertz para concluir el proceso de registro.

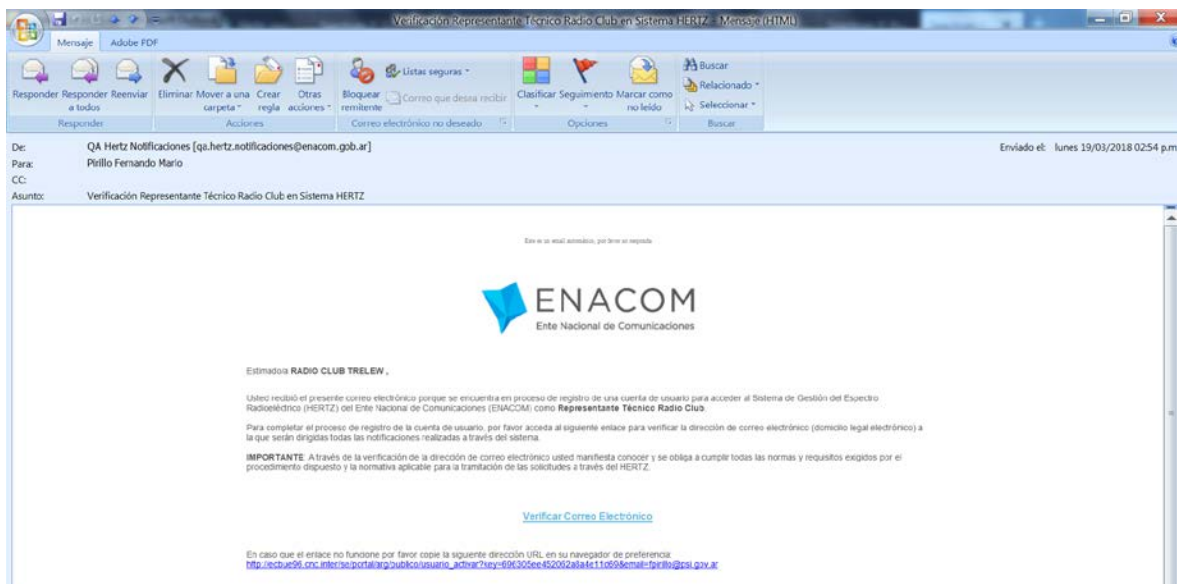
No se tendrá acceso al sistema hasta que se verifique su cuenta de correo electrónico.

Haga clic en el enlace para [re-enviar el correo de verificación](#).

At the bottom is a button labeled "Volver a Inicio".

¡ Su Cuenta en el HERTZ como Representante Técnico de un Radio Club está CREADA, pero esto es sólo el primer paso !

Debe revisar su casilla de correo electrónico (la bandeja de entrada o – eventualmente – la de “spam”), donde encontrará un email de VERIFICACIÓN como el siguiente:



Al hacer clic en **Verificar Correo Electrónico** el sistema producirá automáticamente este aviso de **ACTIVACIÓN** en su pantalla...

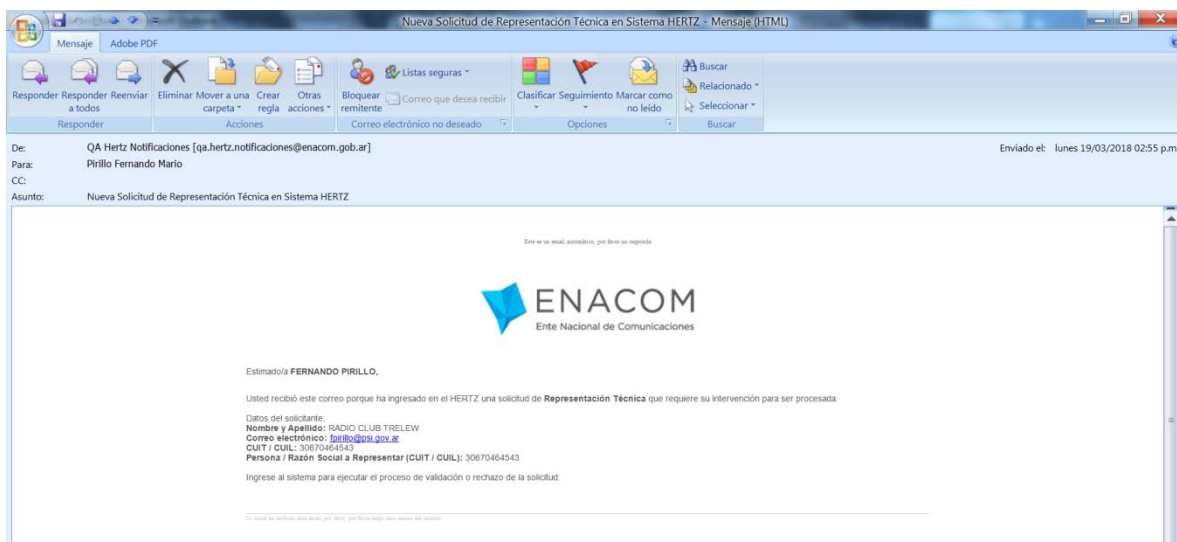


... y este nuevo email en su bandeja de correo electrónico.



El sistema le indica en este mensaje que su Cuenta ha sido ACTIVADA, pero su acceso al Sistema HERTZ debe ser autorizado por el Representante Legal del Radio Club.

Al mismo tiempo, al **REPRESENTANTE LEGAL del Radio Club** le habrá llegado otro email, en el que se le avisa que hay una nueva Representación Técnica que él tendrá que autorizar.



Esto le llega al Representante Legal avisando que está en proceso una solicitud de registro de un Representante Técnico.



El Representante Legal del Radio Club debe ingresar con su propio usuario y contraseña al Sistema HERTZ para ejecutar el proceso de autorización de su Representante Técnico.



El Representante Legal del Radio Club debe picar en esta pantalla el Menú “Representaciones”.



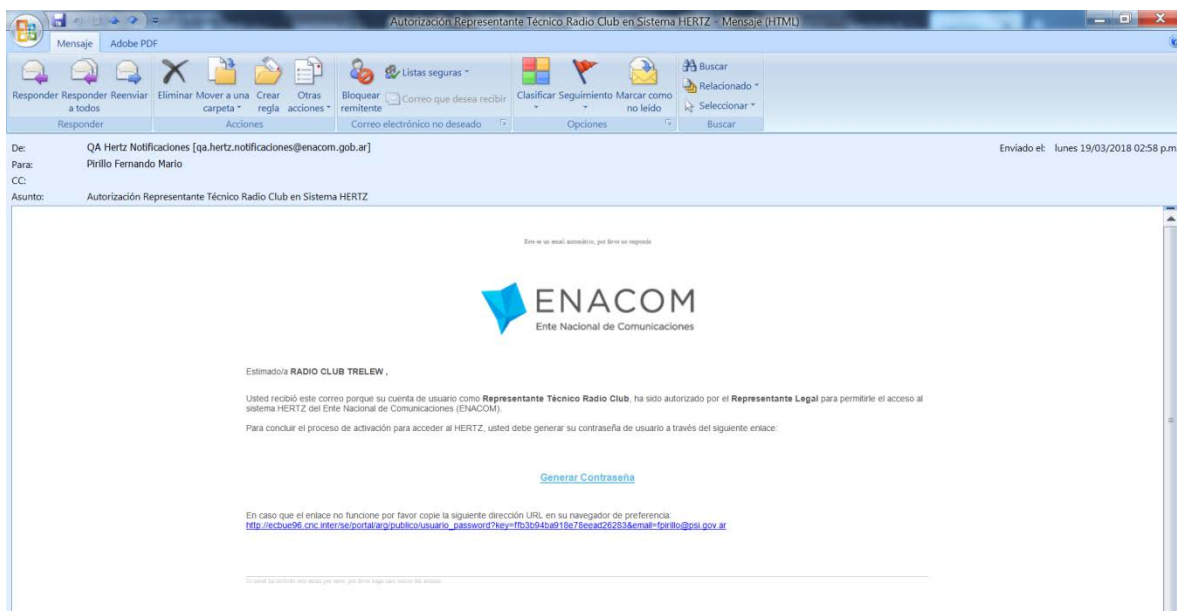
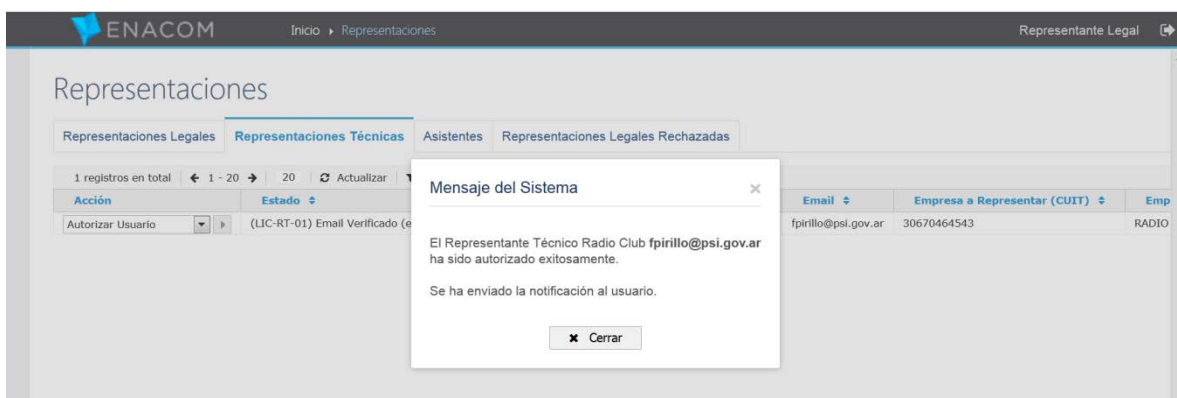
Seleccionará la segunda solapa “Representaciones Técnicas” y...



... podrá observar - moviendo el mouse hacia la derecha en la barra de desplazamiento inferior – los datos del Representante Técnico del Radio Club, que está solicitando su autorización para representar al mismo “**en el Sistema**”.



Al ejecutar el Representante Legal del Radio Club la acción “Autorizar Usuario”, aparece en el sistema este mensaje...



... al mismo tiempo que el Representante Técnico del Radio Club recibe este nuevo correo electrónico de “Autorización”, instándolo a generar su propia contraseña.

ENACOM Inicio Representaciones Representante Legal

Representaciones

Representaciones Legales **Representaciones Técnicas** Asistentes Representaciones Legales Rechazadas

1 registros en total 1 - 20 Actualizar Filtrar Exportar

Acción	Estado	Nombre	Apellido	Email	Empresa a Representar (CUIT)	Empresa a R
Ver Detalles	(LIC-RT-02) Representación Técnica Autorizada	RADIO CLUB TRELEW		fpirillo@psi.gov.ar	30670464543	RADIO CLUB TRU

El Representante Legal del Radio Club puede observar en el sistema HERTZ que el “Estado” de la Representación Técnica (segunda columna) ha pasado de “En espera de Autorización” a “Autorizado”.

ENACOM Inicio Generar Contraseña

Generar Contraseña

Ingrese contraseña nueva (debe contener al menos 6 caracteres entre letras mayúsculas, minúsculas y números), confírmela y presione Continuar para guardarla:

Correo electrónico: fpirillo@psi.gov.ar

Contraseña *

Confirmar Contraseña *

Continuar

Mientras tanto, al Representante Técnico del Radio Club se le abre en su navegador esta pantalla, donde generará su propia contraseña, la cual debe tener las características indicadas en la misma y no ser de conocimiento de ninguna otra persona.

ENACOM Inicio Generar Contraseña

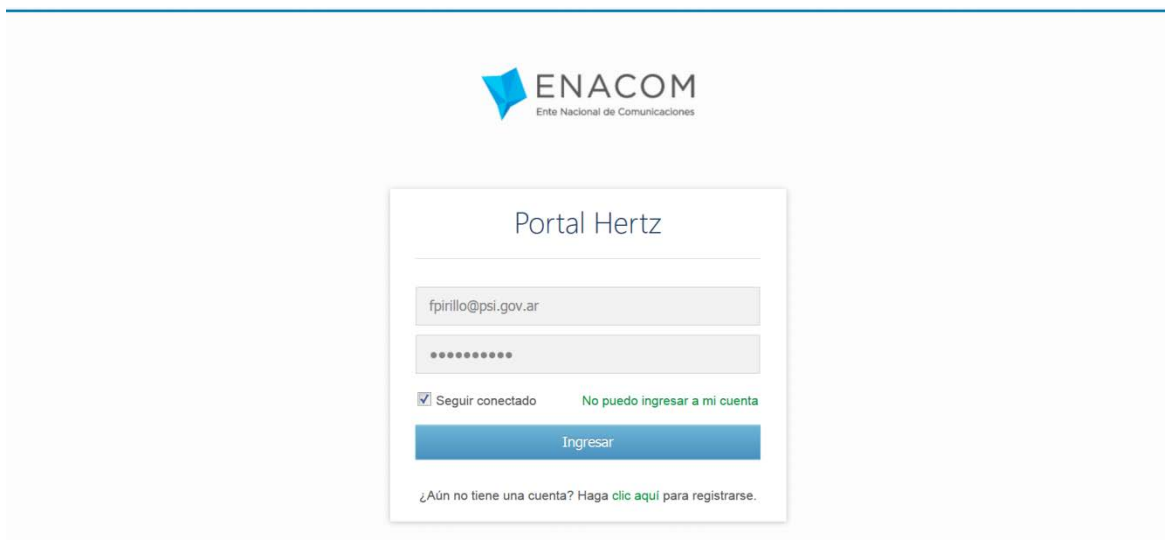
Generar Contraseña

Su contraseña ha sido creada satisfactoriamente.

Iniciar Sesión

Al generar el Representante Técnico del Radio Club su propia contraseña, el sistema le mostrará este mensaje.

Al picar “Iniciar Sesión” ...



... se abre el Portal HERTZ, donde el Representante Técnico del Radio Club indicará su usuario y contraseña para ingresar al sistema.



El Representante Técnico del Radio Club ya está REGISTRADO y puede presentar trámites.

INICIO DE TRÁMITES POR PARTE DEL REPRESENTANTE TÉCNICO DEL RADIO CLUB

Para iniciar un trámite, lo primero que debe hacer el Representante Técnico del Radio Club es agregar al Radioaficionado a representar.

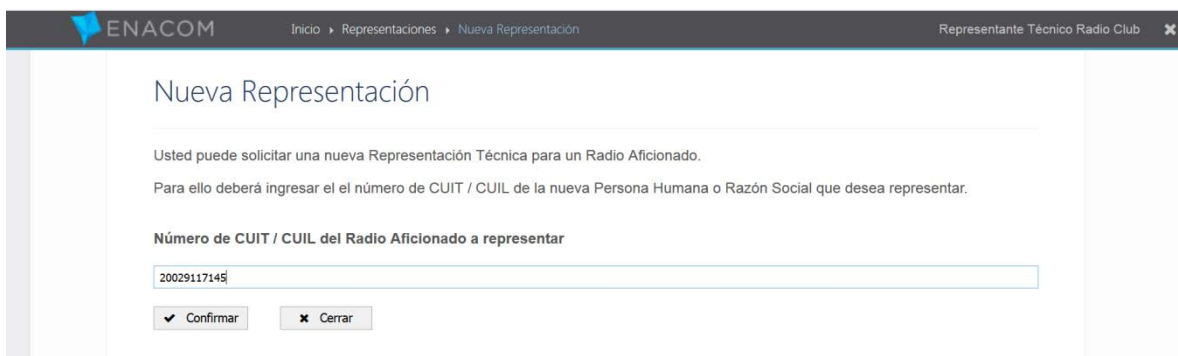


Para ello debe picar el Menú “Representaciones” de la pantalla principal del HERTZ.



El primer registro que siempre se va a mostrar aquí es el nombre del Radio Club para el que usted fue autorizado como Representante Técnico.

Para agregar un RADIOAFICIONADO a representar y poder tramitar lo que necesite a través del sistema HERTZ, debe picar el botón “Nueva Representación Técnica” en la pantalla de arriba.



Aquí ingresará las 12 cifras del CUIT/CUIL sin espacios ni guiones.

The screenshot shows the 'Nueva Representación' (New Representation) form in the ENACOM system. A modal window titled 'Confirmar datos de la empresa solicitada' is displayed over the form. The modal contains the following information:

- Los datos del Radio Aficionado se ha recuperado correctamente para CUIT [20029117145].
- BP: 0000087500
- Empresa: LUIS MAXIMO PESSI
- Dirección: SARMIENTO DOMINGO FAUSTINO 1172
- Teléfono: +541143928126

The modal has 'Cerrar' (Close) and 'Continuar' (Continue) buttons. In the background, the form shows the 'Número de CUIT / CUIL del Radio' field with the value '20029117145' and 'Confirmar' and 'Cerrar' buttons.

La pantalla de arriba muestra el resultado de un ingreso correcto, dado que el CUIT/CUIL corresponde a una persona que **YA EXISTE como USUARIO de ENACOM**.

Se entiende que usted – como Representante Técnico de un Radio Club – no va a ingresar el CUIT/CUIL de un Radioaficionado cuya documentación **no se encuentre a disposición** en dicho Radio Club.

De todos modos – por más que lo haga – no va a poder presentar trámites para dicha persona si carece de la documentación exigida.

The screenshot shows the 'Representaciones' (Representations) table in the ENACOM system. The table has the following columns: Acción, Estado, Nombre, Apellido, Email, Empresa a Representar (CUIT), and Empresa a Representar. There are two records displayed. A red arrow points to the 'Ver Detalles' button for the first record.

Acción	Estado	Nombre	Apellido	Email	Empresa a Representar (CUIT)	Empresa a Representar
Ver Detalles	Representación Técnica Autorizada	RADIO CLUB TRELEW		fpirillo@psi.gov.ar	30670464543	RADIO CLUB TRELEW
Ver Detalles	Representación Técnica Autorizada	RADIO CLUB TRELEW		fpirillo@psi.gov.ar	20029117145	LUIS MAXIMO PESSI

En la pantalla de arriba se observa el nombre y apellido del Radioaficionado, como nuevo sujeto a representar.

Seleccione “Ver Detalles” para observar los datos que el sistema HERTZ tiene del Radioaficionado.

Representaciones

Información Razón Social a Representar

CUIT/CUIL Razón Social: 20029117145
 Nombre Razón Social: LUIS MAXIMO PESSI

Información Representante Técnico

Tipo de Usuario: Representante Técnico
 CUIT / CUIL: 30670464543
 Nombre(s): RADIO CLUB TRELEW
 Apellido(s):
 Correo Electrónico: fpinillo@psi.gov.ar

Información Representante Legal

Representante Legal Email: raf_20029117145@enacom.gob.ar

Información Adicional

Estado del Registro: Representación Técnica Autorizada (LIC-RT-02)
 Fecha de Autorización: 2018-03-19 15:08:39
 Fecha de Expiración:

Cerrar

Esta información no está al alcance del Radioaficionado pero sí de los Representantes Legal y Técnico del Radio Club.

Observe que en el bloque de “Información Adicional” hay dos fechas:

- la de la “autorización”, que es cuando el sistema HERTZ relacionó al Radioaficionado con su Representante Técnico, y

- la de “expiración” (de la “relación” antedicha), que hasta el momento de la redacción de este Tutorial es de UN (1) AÑO.

Tenga en cuenta que si el Radioaficionado se dirige a un Radio Club diferente para realizar otro trámite, el mismo estará representado – por un año, respectivamente – por dos o más Representantes Técnicos.

Picando el botón “Cerrar” el sistema vuelve a la pantalla principal.

Migración de datos: ¿ ingreso por alta o por modificación ?

El Representante Técnico de un Radio Club tiene dos opciones para la presentación de trámites:

- Trámites de Alta

- Trámites de Modificación

Dentro de los **Trámites de Alta** tiene las siguientes opciones de Solicitudes.

- Solicitud de Licencia.
- Solicitud de Señal Distintiva Especial.
- Solicitud de Autorización para Radioaficionado Extranjero.

Dentro de los **Trámites de Modificación** tiene las siguientes opciones de Solicitudes:

- Renovación.
- Rehabilitación.
- Ascenso de Categoría.
- Cambio de Domicilio.
- Cambio de Señal Distintiva.

Volveremos sobre esta clasificación, pero antes conozcamos algunos detalles de las pantallas de trabajo para los usuarios del Sistema HERTZ.



En este punto el Representante Técnico del Radio Club deberá tener en cuenta cuáles fueron las condiciones establecidas para la migración de datos del antiguo sistema SAP al actual sistema HERTZ.

Fueron migrados al sistema HERTZ como Radioaficionados - con todos sus datos específicos (como la Señal Distintiva, por ejemplo) - aquéllos para los que **la fecha de vencimiento de su Licencia es 31/12/2018 o posterior**.

En otras palabras, quienes no renovaron en el quinquenio anterior seguramente existirán como “USUARIOS” de ENACOM (Sistema SAP), pero no como RADIOAFICIONADOS (Sistema HERTZ).

Entonces, si la persona acude al Radio Club con su licencia vencida (31/12/2013 o anterior), tendrá que ingresar por el menú **“Carpetas Técnicas / Nuevos Trámites” (Caso 1)**.

Si la persona tiene su licencia con fecha de vencimiento 31/12/2018 o posterior, tendrá que ingresar por el menú **“Carpetas Técnicas - Autorizadas / Anteriores al HERTZ” (Caso 2)**.

Si entramos por el **Caso 1** (Nuevos Trámites) veremos una pantalla como ésta, donde hay que seleccionar con la “flecha abajo” la persona de interés y luego picar el vínculo **“RADIOAFICIONADOS”**.

Entramos a la solapa de **Trámites (No enviados)**: aquí estarán todas las Carpetas Técnicas en borrador relacionadas con la persona que ha asociado para sí el Representante Técnico del Radio Club, pero que aún no ha enviado al ENACOM.

En esta instancia podrá modificar cuantas veces quiera los datos, ya que estarán en su poder hasta que decida “enviarlos”.

Para esta persona se muestra en esta pantalla:

- El Estado de su trámite: en este caso aún no fue enviado (Estado CT-00).
- Los campos Expediente y Servicio están en blanco porque el Radioaficionado no fue migrado desde su fuente de origen, por la razón explicada arriba.
- El Nombre y Apellido de la persona.
- El Número de Carpeta Técnica (*).
- La instancia del Trámite: en este caso nos encontramos en el “Ingreso de Datos”.
- El Tipo de Trámite: en este caso es un “Alta”, ya que no hay datos del Radioaficionado.
- El Tipo de Solicitud, que aún no fue ingresado por el Representante Técnico.
- La Señal Distintiva, que está en blanco por la razón explicada arriba.
- La Fecha de la última Modificación de la Carpeta Técnica.
- La Fecha de Entrada de la Carpeta Técnica en la instancia donde hoy se encuentra.
- La Fecha de Creación de la Carpeta Técnica, que es cuando el Representante Técnico “toma” para sí los datos de la persona en cuestión.
- El “usuario” que creó la Carpeta Técnica, en este caso es el email del Representante Legal.

Características del Número de Carpeta Técnica.

(*) La Carpeta Técnica tiene un número único e irrepetible, que está conformado así:

87500. 180323102028.95

87500: Número de Interlocutor Comercial del Usuario en el sistema de Gestión de Obligaciones de Pago de ENACOM (SGO-SAP).

180323: Año, mes y fecha (de creación de la Carpeta).

102028: Hora, minuto y segundo (de creación de la Carpeta).

95: Número producido en forma aleatoria.

Las otras solapas de esta pantalla de “Carpetas Técnicas” son:

- **Trámites (En Curso)**: aquí estarán todos los trámites que se han enviado al ENACOM y podrá ver en qué instancias se encuentra cada uno. Las Carpetas Técnicas aquí ubicadas no se pueden modificar.
- **Trámites (Devueltos)**: aquí estarán todos los trámites que ya fueron enviados al ENACOM y éste “DEVOLVIÓ” para alguna corrección solicitada por el Organismo. Una vez efectuada la observación, desde esta solapa se envía el trámite nuevamente al ENACOM, pasando el mismo a la pestaña de Trámites (En Curso).
- **Trámites (Rechazados)**: aquí estarán todos los trámites que fueron “RECHAZADOS” por ENACOM, los cuales son irrecuperables ya que no se pueden modificar ni corregir. Para reiniciar el trámite se deberá crear una nueva Carpeta Técnica y enviarla nuevamente al ENACOM como si fuera “de primera vez”.

Si entramos por el Caso 2 (Autorizadas / Anteriores al HERTZ) – donde la Carpeta Técnica está “autorizada” para el sistema - veremos una pantalla como la de abajo - entrando por la solapa

“Anteriores a HERTZ” - donde hay que seleccionar con la “flecha abajo” la persona de interés y luego picar el vínculo “RADIOAFICIONADOS”.

Carpets Técnicas - Autorizadas Radioaficionados							
MILENA ELVIRA ACEBAL [27145194844]							
Autorizadas Anteriores a HERTZ Bajas (Finalizadas)							
1 registros en total 1 - 20 20 Actualizar Filtrar Exportar							
Acción	Estado	Expediente	Servicio	CUIT/CUIL	Empresa	No. Carpeta Técnica	Tipo Trámite
Solicitar Modificación	(CT-MO) Anterior a HERTZ (Migración)	-29783-1996	SAF	27145194844	MILENA ELVIRA ACEBAL	72076.180227134715.65	Migración

En este punto seleccione la solapa “Anteriores a HERTZ” para ubicar a la persona interesada.

Número de Acto	Fecha de Autorización	Fecha de Vencimiento	Fecha de Modificación	Fecha de Entrada	Fecha de Creación	Creado por
7469/2014		2018-12-31 00:00:00	2018-02-27 14:04:13		2018-02-27 14:04:13	sger/migración

Observe a continuación qué diferencias muestra – con respecto a la anterior - la pantalla de un Radioaficionado “activo”, cuyos datos SÍ fueron migrados en forma completa al sistema:

- El Estado de la CT es “Anterior a HERTZ (Migración)”: CT-MO.
- Existe información en los campos “Número de Expediente” y “Servicio”.
- No existe el campo “Instancia del Trámite” porque todavía no existe “trámite” enviado al ENACOM.
- El “Tipo de Trámite” especifica que proviene de una Migración.
- Existe un “Número de Acto”, que es el Número y el Año de la Disposición de Autorización.
- La “Fecha de la Autorización” - en este caso - está en blanco pero podría haber sido migrada.
- La “Fecha de Vencimiento” es la de vigencia de la Licencia.

- Por último, el “usuario” que creó la Carpeta Técnica es – en este caso – el que indica que la misma se generó en un proceso automatizado de migración de datos (sger/migración).

TRÁMITE DE ALTA

Para la creación de un nuevo trámite de ALTA usted – como Representante Técnico de un Radio Club – deberá ubicar a la persona a representar, entrando en el Menú Carpetas Técnicas– Nuevos Trámites.

A continuación presione el botón **Trámite Manual**.



En este momento se creará una nueva Carpeta Técnica, como se muestra en la siguiente imagen. Recuerde las características del “número” de Carpeta Técnica explicadas más arriba.



Para comenzar a cargar los datos dentro de la Carpeta Técnica presione en la opción “Ver Detalles”.

Una vez dentro de la Carpeta Técnica, lo primero que verá es la “cabecera” de la misma, como se muestra en la siguiente imagen.

ENACOM Inicio • Carpetas Técnicas • Trámites Radioaficionados • Carpeta Técnica Representante Técnico Radio Club

Carpeta Técnica No. 86456.180118175441.61

Instancia del Trámite

Instancia: Ingreso de Datos
Estado Actual: Trámite Iniciado (No enviado) (CT-00)
Tipo de Trámite: Alta
Tipo de Solicitud: Seleccionar...

Datos Generales

Número: 86456.180118175441.61
CUI Solicitante: 20170376154
Nombre Solicitante: MARCOS HORACIO LAFON FARJÁ
CUI Representante Técnico:
Nombre Representante Técnico:
CUI Solicitante: 30666107221
Nombre Solicitante: RADIO CLUB CIUDAD DE LUJAN
Número Expediente:
Servicio: Seleccionar...
Categoría Solicitada: Seleccionar...
Fundamento:

En el bloque “INSTANCIA DE TRÁMITE” el campo “Tipo de Trámite” figura en Alta, porque justamente es el Menú por donde ingresamos.

ENACOM Inicio • Carpetas Técnicas • Trámites Radioaficionados • Carpeta Técnica Representante Técnico Radio Club

Carpeta Técnica No. 86456.180118175441.61

Instancia del Trámite

Instancia: Ingreso de Datos
Estado Actual: Trámite Iniciado (No enviado) (CT-00)
Tipo de Trámite: Alta
Tipo de Solicitud: Seleccionar...

Datos Generales

Número: 86456.180118175441.61
CUI Solicitante: 20170376154
Nombre Solicitante: MARCOS HORACIO LAFON FARJÁ
CUI Representante Técnico:
Nombre Representante Técnico:
CUI Solicitante: 30666107221
Nombre Solicitante: RADIO CLUB CIUDAD DE LUJAN
Número Expediente:
Servicio: Seleccionar...
Categoría Solicitada: Seleccionar...
Fundamento:

En el campo “Tipo de Solicitud” seleccione una de las siguientes opciones:

Solicitud de Licencia

Solicitud de Señal Distintiva Especial

Solicitud de Autorización para Radioaficionado Extranjero

Datos Generales

Número: 86456.180118175441.61
CUI Solicitante: 20170376154
Nombre Solicitante: MARCOS HORACIO LAFON FARJÁ
CUI Representante Técnico:
Nombre Representante Técnico:
CUI Solicitante: 30666107221
Nombre Solicitante: RADIO CLUB CIUDAD DE LUJAN
Número Expediente:
Servicio: Seleccionar...
Categoría Solicitada: Seleccionar...
Fundamento:

En el bloque “DATOS GENERALES” - campo “Servicio” - seleccionar SAF (tanto para un Alta de Radioaficionado como para un Alta de Radio Club).

ENACOM Inicio » Carpetas Técnicas » Trámites Radioaficionados » Carpeta Técnica Representante Técnico Radio Club

Estado Actual: Trámite Iniciado (No enviado) (CT-00)
 Tipo de Trámite: Alta
 Tipo de Solicitud: Seleccionar...

Datos Generales

Número: 88436.18811817541.61
 CUIT Solicitante: 2017376154
 Nombre Solicitante: MARCOS HORACIO LAFON FABREA
 CUIT Representante Técnico:
 Nombre Representante Técnico:
 CUIT Solicitante: 30666187221
 Nombre Solicitante: RADIO CLUB CIUDAD DE LUZAN
 Número Expediente:
 Servicio: Seleccionar...
 Categoría Solicitada: Seleccionar...
 Fundamento: Seleccionar...
 GENERAL
 INTERMEDIA
 SUPERIOR

Datos del Acto Administrativo

En el campo “Categoría Solicitada” elija la opción “NOVICIO” en el caso de un nuevo Radioaficionado. Para el caso de “Señal Distintiva Especial” o “Radioaficionado Extranjero” seleccione la opción que corresponda.

El campo “Fundamento” es de uso libre: usted podrá escribir allí la información que desee, relacionada con la solicitud en cuestión.

Número: 88436.18811817541.61
 CUIT Solicitante: 2017376154
 Nombre Solicitante: MARCOS HORACIO LAFON FABREA
 CUIT Representante Técnico:
 Nombre Representante Técnico:
 CUIT Solicitante: 30666187221
 Nombre Solicitante: RADIO CLUB CIUDAD DE LUZAN
 Número Expediente:
 Servicio: Seleccionar...
 Categoría Solicitada: Seleccionar...
 Fundamento: SOLICITUD DE RADIOAFICIONADO NUEVO - EXAMEN EL DA 25/9/2018

Datos del Acto Administrativo

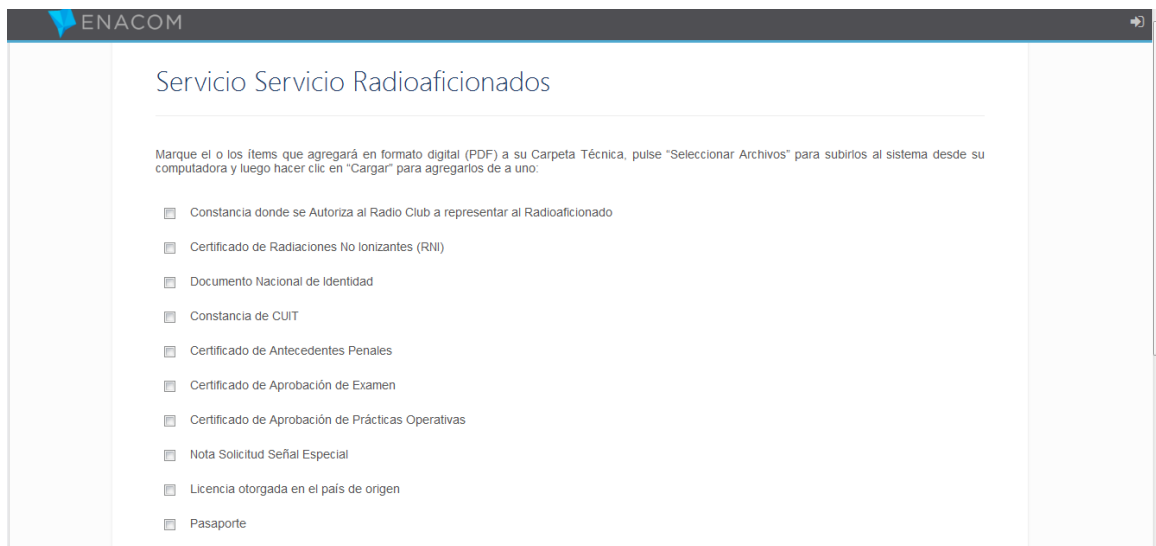
Tipo de Acto: Seleccionar...
 Número de Acto:
 Fecha de Acto: dd/mm/aaaa
 Fecha de Vencimiento de Acto: dd/mm/aaaa

Guardar Datos del Trámite Adjuntos Validar Datos Enviar Trámite Cancelar

Una vez que ha seleccionado e ingresado esta información presione el botón **Guardar**.

Luego de guardar los datos cargados, adjunte la documentación correspondiente al trámite elegido y que está definida en la normativa.

La documentación deberá estar en formato PDF y se adjunta presionando en el botón “Adjuntos”.



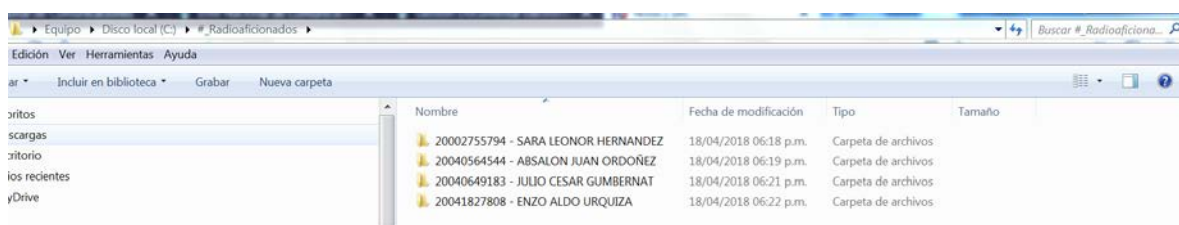
Esta es la parte superior de la pantalla, donde sólo a título de “guía” usted puede picar los ítems de la Lista que va a ir adjuntando a continuación.



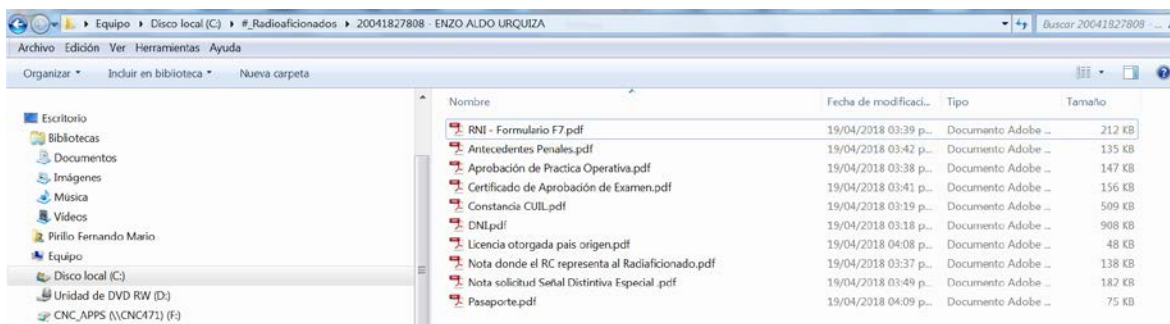
Para adjuntar los documentos pique “Seleccionar Archivos”, lo que lo llevará a una carpeta en su propia PC, donde elegirá – de a uno por vez - los documentos requeridos.

Cómo guardar la información del Radioaficionado en su computadora

Consejo: Por una cuestión de orden y para acceder más rápidamente a la información, cree una carpeta por cada Radioaficionado, identificada por su número de CUIT/CUIL más el nombre y apellido. A modo de ejemplo, observe las dos imágenes siguientes.



Aquí se ve cómo se recomienda organizar las carpetas en su computadora (#_Radioaficionados, en este ejemplo).



Y aquí se muestra cómo almacenar – en cada carpeta – la documentación del respectivo Radioaficionado.

Para adjuntarlos al sistema HERTZ presione el botón “Cargar”.

Una vez que el documento en cuestión fue cargado verá lo siguiente:



En “Archivos actuales” usted visualizará por el momento sólo los documentos que va cargando.

Pero a medida que avance el trámite, aquí tendrá a su disposición – además – los documentos que vaya adjuntando ENACOM, como por ejemplo:

- Reportes de Cumplimiento de Requisitos, que se generan automáticamente cuando la Carpeta Técnica cambia de Instancia de Trámite;
- Devoluciones de un Analista CAUER o Analista Técnico para subsanar errores u omisiones,
- el propio Acto Administrativo (Disposición del Director Nacional de Autorizaciones y Registros TIC), que ya no le llegará más por correo postal.

Una vez adjuntados todos los documentos requeridos presione “Cerrar”, para que la pantalla vuelva a la cabecera de la Carpeta Técnica y usted pueda proseguir con el “armado” de la misma.

The screenshot shows the ENACOM web interface for managing technical folders. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Carpeta Técnica', 'Trámites Radioaficionados', and 'Carpeta Técnica'. The user is logged in as 'Representante Técnico Radio Club'. The main form is divided into two sections: 'Datos Generales' and 'Datos del Acto Administrativo'. The 'Datos Generales' section contains fields for 'Número' (86456.180118175441.61), 'CUIT Solicitante' (20170376154), 'Nombre Solicitante' (MARCOS HORACIO LAFON FARIÑA), 'CUIT Representante Técnico' (d), 'Nombre Representante Técnico' (d), 'CUIT Solicitante' (30666197221), 'Nombre Solicitante' (RADIO CLUB CIUDAD DE LUJAN), 'Número Expediente', 'Servicio' (SAP - Servicio Aficionado (RC y RVF)), 'Categoría Solicitada' (NOVIDO), and 'Fundamento' (SOLICITUD DE RADIOFICIONADO NUEVO - EXAMEN EL DIA 25/01/2018). The 'Datos del Acto Administrativo' section includes 'Tipo de Acto' (Seleccionar...), 'Número de Acto', 'Fecha de Acto' (dd/mm/aaaa), and 'Fecha de Vencimiento de Acto' (dd/mm/aaaa). At the bottom, there is a navigation bar with buttons: 'Guardar', 'Datos del Trámite' (highlighted with a red arrow), 'Adjuntos', 'Validar Datos', 'Enviar Trámite', and 'Cerrar'.

Vuelva a “Guardar” - ¡ nunca olvide este detalle ! - y ahora presione el botón “Datos del Trámite”, para ir a las pantallas donde se cargarán los datos técnicos de la estación radioeléctrica.

The screenshot shows the ENACOM web interface for the 'Datos de Carpeta Técnica' page. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Datos de Carpeta Técnica No. 86456.180118175441.61', and 'Representante Técnico Radio Club'. The main content area displays the title 'Datos de Carpeta Técnica No. 86456.180118175441.61' and the name 'MARCOS HORACIO LAFON FARIÑA [20170376154]'. Below the title, there are three tabs: 'Emplazamientos' (selected), 'Configuraciones', and 'Emisiones'. Under the 'Emplazamientos' tab, there is a sub-navigation bar with 'Carpeta Técnica', 'Nuevo Emplazamiento', and 'Eliminar Todo'. Below this, there is a table with columns: 'Acción', 'Estado', 'Servicio', 'Id. de Estación', 'Nombre de Estación', 'Estación Principal', 'Tipo', 'Provincia', 'Localidad', 'Partido ó Departamento', 'Barrio', 'Paraje', 'Código Postal', and 'Calle del Dom'. The table currently shows 0 records and a message 'No existen registros en esta vista'.

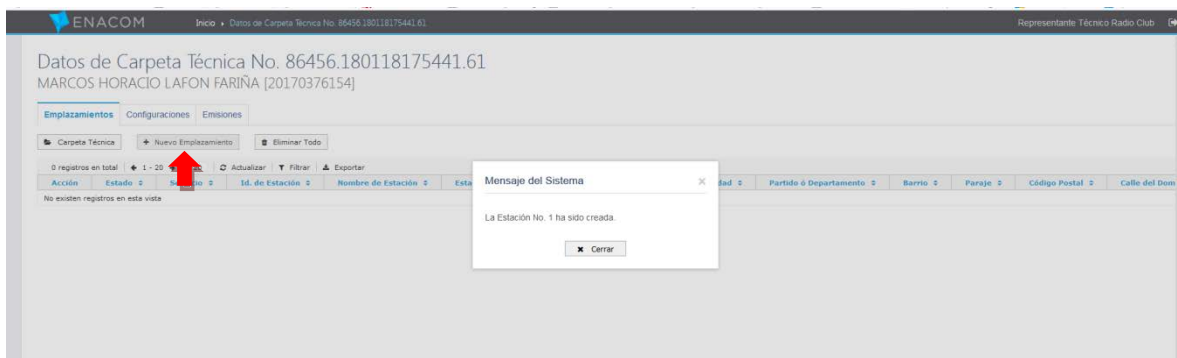
Aquí encontraremos tres solapas pero – en el caso de “Radioaficionados” - sólo utilizaremos las dos primeras: EMPLAZAMIENTOS y CONFIGURACIONES.

En la solapa “Emplazamientos” se cargarán los datos de ubicación de la estación radioeléctrica.

En la solapa “Configuraciones” se cargarán los datos de equipamiento de dicha estación.

Solapa Emplazamientos

Para crear un nuevo emplazamiento oprima el botón “Nuevo Emplazamiento”, y luego presione “cerrar”, tal como se muestra en la siguiente pantalla.



Estos simples pasos son sólo para que el sistema asigne un número al “Emplazamiento”, cuyos datos específicos procederemos a ingresar a continuación.

Para cargar los datos del “Emplazamiento” presione “Editar Detalles” y pique la flecha derecha, como se muestra a continuación:



Al presionar en Editar Detalles verá la siguiente pantalla, en la cual hay campos de llenado automático y otros que serán ingresados por usted.

Información del Emplazamiento

No. Emplazamiento (TRO_EST): 1

Tipo de Emplazamiento (THPOEST): Fija

Nombre Estación Radioeléctrica (NO...):

Estación Principal: Seleccionar...

Información de Ubicación del Emplazamiento

Calle del Domicilio (CALLE):

Número del Domicilio (NCA):

Piso del Domicilio (PRSO):

Departamento del domicilio (DP1C):

Provincia (PRC): Seleccionar...

Partido ó Departamento (PARCOEP):

Localidad (LOC):

Código Postal (CPX):

Longitud (LOH) - gg mm ss cs: Grados Minutos Segundos

Latitud (LAT) - gg mm ss cs: Grados Minutos Segundos

Cota del Terreno (CT):

¿Requiere Habilitación?: Seleccionar...

En el bloque de datos “Información del Emplazamiento” los campos a completar son:

- Tipo de Emplazamiento.
- Nombre de la Estación Radioeléctrica.
- Estación Principal.

El “Tipo de Emplazamiento” puede ser Fijo o Móvil.

Al elegir la opción “Fijo” complete los datos de ubicación de la mencionada Estación en el bloque de datos “Información de ubicación del Emplazamiento”, que está al pie de este formulario.

Además, ingrese un nombre de su elección para la estación radioeléctrica “Fija” en el campo correspondiente.

En el caso que la estación sea “Móvil” completará los datos de domicilio del solicitante (SIEMPRE EN MAYÚSCULAS Y SIN ACENTOS).

En el campo “Estación Principal” elija entre la opción Sí o No. Este campo es obligatorio, tanto si se declara una Estación o más.

En el caso particular de declarar más de una Estación Fija, elija cuál de ellas será la principal para que ENACOM le asigne la Señal Distintiva correspondiente.

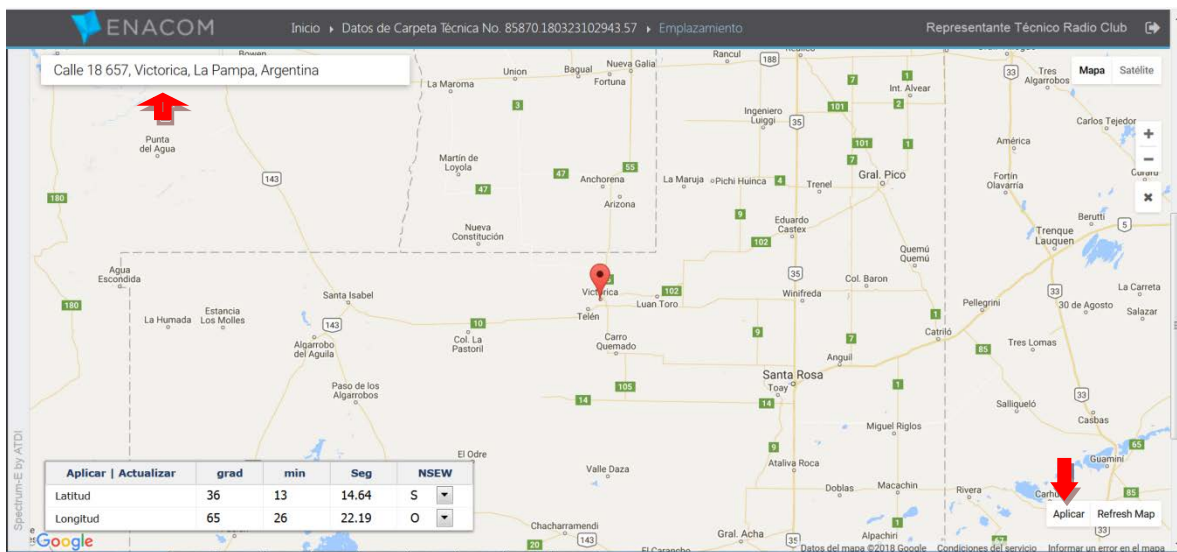
En el caso que posea una Estación Fija y una Móvil, la estación Fija siempre será la principal.

Uso del Mapa para ubicar el Emplazamiento

Como el sistema HERTZ interactúa con el sistema GOOGLE MAPS, es muy fácil ingresar datos confiables y normalizados de “emplazamientos”.

Para ello, simplemente pique cualquiera de los botones “Mapa” ubicados a la derecha de Longitud y Latitud.

Escriba su calle, número y localidad en el campo señalado y el Google Maps lo llevará al punto en cuestión, indicando automáticamente la Longitud y Latitud de la estación.



Por supuesto que usted puede – si así lo desea – ampliar la imagen hasta asegurarse que el “mapa” ubicó correctamente su estación.

Lo más probable es que usted ya tenga cierta práctica en el uso de esta herramienta, por lo que seguramente no tendrá inconvenientes en aplicarla en el sistema HERTZ.

Cuando esté seguro que el “mapa” identificó perfectamente el sitio donde está ubicada su estación fija pique el botón “Aplicar”.

Información de Ubicación del Emplazamiento

Calle del Domicilio (CALLE) * Validar ⓘ

Número del Domicilio (NCAL) *

Piso del Domicilio (PISO) *

Departamento del Domicilio (DPTO) *

Provincia (PRO) * Seleccionar... ⓘ

Partido ó Departamento (PARODEP) *

Localidad (LOC) *

Código Postal (CPA) * ⓘ

Longitud (LON) - gg mm ss.cs * 65 26 22.19 O Mapa ⓘ

Latitud (LAT) - gg mm ss.cs * 36 13 14.64 S Mapa ⓘ

Cota del Terreno (CT) * Obtener [m]

Los datos de Longitud y Latitud se trasladan desde el “mapa” hasta el formulario, como se muestra en la imagen superior.

Ahora puede ingresar los datos de “calle”, “número”, etc., que por supuesto deberán coincidir con los que escribió en el “mapa”.

Si el nombre de la Calle es un “número” - como en el caso ilustrado - no olvide escribir la palabra “CALLE” antes de dicho número.

ENACOM Inicio ▶ Datos de Carpeta Técnica No. 85870.180323102943.57 ▶ Emplazamiento Representante Técnico Radio Club

Información de Ubicación del Emplazamiento

Calle del Domicilio (CALLE) * CALLE 18 Validar ⓘ

Número del Domicilio (NCAL) * 657

Piso del Domicilio (PISO) * -

Departamento del Domicilio (DPTO) * -

Provincia (PRO) * La Pampa ⓘ

Partido ó Departamento (PARODEP) * LOVENTUE

Localidad (LOC) * VICTORICA

Código Postal (CPA) * 6319 ⓘ

Longitud (LON) - gg mm ss.cs * 65 26 22.19 O Mapa ⓘ

Latitud (LAT) - gg mm ss.cs * 36 13 14.64 S Mapa ⓘ

Cota del Terreno (CT) * Obtener [m]

Validar Guardar Cerrar

Intente por favor completar todos los datos del domicilio, escriba un guión “-” si la información no existe y trate de ser preciso – en particular – con el Código Postal.

Pique el botón “Obtener” para que el sistema cargue automáticamente la “Cota del Terreno”, que está asociada en el “Mapa” a las coordenadas geográficas indicadas previamente.

Al picar el botón “Validar” del campo Calle, el sistema HERTZ verifica automáticamente contra la base de datos postal del CORREO ARGENTINO que tengan consistencia los datos de PROVINCIA – LOCALIDAD y CÓDIGO POSTAL.

Una vez completado el Formulario de este “Emplazamiento” **guarde** los datos del mismo, picando el botón específico al pie del formulario.

ENACOM Inicio ▶ Datos de Carpeta Técnica No. 85870.180323102943.57 ▶ Emplazamiento Representante Técnico Radio Club

Información de Ubicación del Emplazamiento

Calle del Domicilio (CALLE) * CALLE 18 Validar ⓘ

Número del Domicilio (NCAL) * 657

Piso del Domicilio (PISO) * -

Departamento del Domicilio (DPTO) * -

Provincia (PRO) * La Pampa ⓘ

Partido ó Departamento (PARODEP) * LOVENTUE

Localidad (LOC) * VICTORICA

Código Postal (CPA) * 6319 ⓘ

Longitud (LON) - gg mm ss.cs * 65 26 22.24 O Mapa ⓘ

Latitud (LAT) - gg mm ss.cs * 36 13 14.6 S Mapa ⓘ

Cota del Terreno (CT) * 310.1 Obtener [m]

Se han cumplido de manera exitosa las reglas de validación definidas

Validar Guardar Cerrar

Validación del Emplazamiento

Para verificar que los datos fueron almacenados correctamente, haga clic en el botón “Validar” ubicado al pie de la pantalla.

Asegúrese en este punto que aparezca el cartel “verde” que indica el cumplimiento de las reglas de validación definidas.

Esta misma acción será ejecutada en ENACOM y – si algo estuviera mal y usted logra enviar la Carpeta Técnica de todos modos – podríamos “DEVOLVER” la misma para su debida corrección.

En caso que el sistema detecte algún error, proceda a corregirlos, “guarde”, vuelva a “validar” y luego pique el botón “Cerrar”.

Al presionar el botón “Cerrar” se vuelve al inicio, donde seleccionaremos la pestaña “Configuraciones”.

Solapa Configuraciones

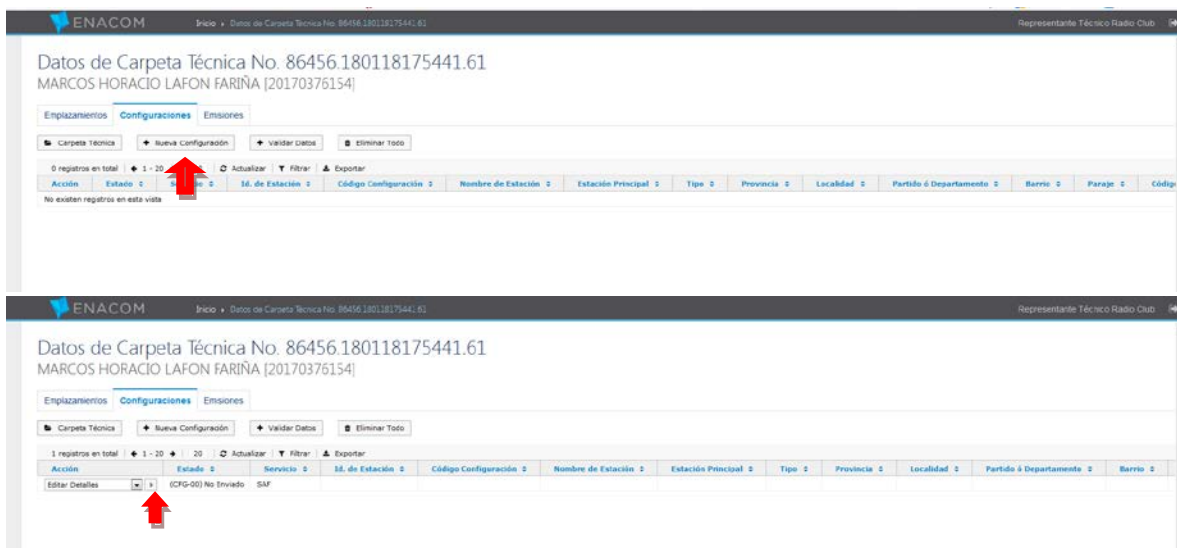
Aquí cargaremos los datos del equipamiento instalado en el “Emplazamiento” que acabamos de dar de alta.

Recuerde siempre que estas actividades están en “modo borrador”: usted puede hacer lo que desee con la información mientras la misma no sea “enviada” a ENACOM.

Recomendamos – no obstante - que en esta etapa de “ingreso de datos” en la que usted se encuentra, no deje el trabajo a mitad de camino: si carga el emplazamiento para un Radioaficionado, inmediatamente cargue su configuración.

The screenshot shows the ENACOM web interface. At the top, there's a header with the ENACOM logo and navigation links. Below the header, the main content area displays 'Datos de Carpeta Técnica No. 86456.180118175441.61' and 'MARCOS HORACIO LAFON FARIÑA [20170376154]'. The 'Emplazamientos' tab is selected, showing a table with columns for 'Acción', 'Estado', 'Servicio', 'Id. de Estación', 'Nombre de Estación', 'Estación Principal', 'Tipo', 'Provincia', 'Localidad', 'Partido ó Departamento', 'Barrio', 'Paraje', and 'Código Postal'. The table contains one row with the value '1' in the 'Id. de Estación' column. Below the table, there are buttons for 'Nuevo Emplazamiento' and 'Eliminar Todo'.

Para crear una nueva configuración – o sea la carga de un nuevo equipo - pique la solapa “Configuraciones” y presionar el botón “Nueva Configuración”.



Para cargar los datos de la nueva configuración pique la flecha derecha en “Editar detalles”.

General Solicitante

No. Carpeta Técnica: 86456.180118175441.61
 CUIT / CUIL: 20170375154
 Solicitante: MARCOS HORACIO LAFON FARIÑA
 Servicio: SAP

Información del Emplazamiento:

Código de Configuración:
 Tipo de Emplazamiento a cargar: Fijo
 No. Emplazamiento: Buscar
 Nombre Estación Radiolétrica:
 Estación Principal: Seleccionar...
 Señal Distintiva:
 No. Configuración (NRO_CFG): 1

Información del Equipo:

Marca del Equipo (MARCA_EQ):
 Modelo del Equipo (MODELO_EQ):
 Potencia Tx (PT): dBm

Información de la Antena:

Tipo de Antena (TA): Seleccionar...

Validar Guardar Duplicar Cancel

Se le mostrará la pantalla de arriba, que además de los “Datos Generales del Solicitante” tiene tres partes.

- Información del Emplazamiento.
- Información del Equipo.
- Información de la Antena.

En el bloque de datos **“Información del Emplazamiento”** usted debe relacionar el equipo (Fijo o Móvil) con el “Tipo de Emplazamiento a cargar”.

Para ello, presione el botón “Buscar” y el sistema le mostrará todos los emplazamientos Fijos que cargamos anteriormente (lo mismo vale si el emplazamiento fuera “Móvil”)

Aquí elegirá el Emplazamiento donde tiene instalado el equipo que se va a declarar.

En el caso mostrado en el ejemplo hay un solo emplazamiento. Selecciónelo picando el signo (+) de la columna Acción.

Al seleccionar el emplazamiento, el sistema “baja” a la pantalla los datos del mismo

Una vez seleccionado el Emplazamiento y relacionado éste con la Configuración, ingrese los datos del Equipo (en mayúsculas y sin acentos) y la Antena (que es un campo con lista desplegable).

Para cargar la Potencia del Equipo primero seleccione la Unidad (W) picando hasta que aparezca la misma. Una vez hecho esto escriba el valor de la potencia máxima del Equipo y **guarde** la información.

Validación de la Configuración

Presione el botón “Validar” para que el sistema chequee que los datos estén completos y – cuando aparezca el cartel verde que así lo indica – “**cierre**” esta pantalla para regresar a la que se muestra más abajo.

Estas acciones de ingreso de datos se tienen que hacer tantas veces como equipos tenga instalados en la estación. En el caso que tenga más de una estación deberá realizarlo para las demás estaciones.

The screenshot shows the ENACOM web application interface. At the top, there's a header with the ENACOM logo and navigation links. The main content area is titled 'Datos de Carpeta Técnica No. 86456.180118175441.61' and 'MARCOS HORACIO LAFON FARIÑA [20170376154]'. Below this, there are tabs for 'Empadronamiento', 'Configuraciones', and 'Emisiones'. Under 'Configuraciones', there are buttons for 'Carpeta Técnica', 'Nueva Configuración', 'Validar Datos', and 'Eliminar Todo'. A table below shows a list of records with columns for 'Acción', 'Estado', 'Servicio', 'Id. de Estación', 'Código Configuración', 'Nombre de Estación', 'Estación Principal', 'Tipo', 'Provincia', 'Localidad', 'Partido o Departamento', and 'Barrio'. A red arrow points to the 'Carpeta Técnica' button.

Aquí presione el botón “Carpeta Técnica” para volver a la cabecera de la misma.

The screenshot shows the ENACOM web application interface for the 'Datos de Carpeta Técnica' page. It displays various form fields for 'Datos Generales' and 'Datos del Acto Administrativo'. The 'Datos Generales' section includes fields for 'Número', 'CUIT Solicitante', 'Nombre Solicitante', 'CUIT Representante Técnico', 'Nombre Representante Técnico', 'CUIT Solicitante', 'Nombre Solicitante', 'Nombre Expediente', 'Servicio', 'Categoría Solicitada', and 'Fundamento'. The 'Datos del Acto Administrativo' section includes fields for 'Tipo de Acto', 'Número de Acto', 'Fecha de Acto', and 'Fecha de Vencimiento de Acto'. At the bottom, there are buttons for 'Guardar', 'Datos del Trámite', 'Ajustes', 'Validar Datos', 'Enviar Trámite', and 'Cerrar'. A red arrow points to the 'Enviar Trámite' button.

Envío del Trámite

En esta instancia usted **ya puede enviar el trámite al ENACOM** o guardarlo y enviarlo más tarde.

Para enviarlo presione el botón “**Enviar Trámite**”, acepte los Términos y Condiciones y vuelva a presionar “Enviar”.

3.2 Obligación de hacer un uso correcto del Hertz
El usuario se compromete a utilizar el Hertz sin contravenir el marco normativo aplicable, la moral, las buenas costumbres y el orden público.
Queda expresamente prohibido todo uso con fines ilegales y/o ilícitos, que de cualquier forma perjudiquen, impidan, dañen, sobrecarguen y/o afecten el normal funcionamiento del Hertz, como así también toda aquella actividad que atente directa o indirectamente contra el mismo. Dichas actividades resultan meramente enunciativas.

4. PROTECCIÓN DE DATOS
El usuario podrá ingresar, modificar o dar de baja en el Hertz toda la información que resulte necesaria para la tramitación o cancelación de las solicitudes cursadas a través del mismo. Estos datos serán administrados por el ENACOM, de acuerdo a lo prescripto por la Ley de Protección de Datos Personales N° 25.326, sus normas complementarias y/o modificaciones. Serán almacenados bajo estrictas normas de seguridad y confidencialidad. El usuario presta su consentimiento expreso al uso de la información mencionada de acuerdo con los términos del presente apartado.

5. LEGISLACIÓN APLICABLE Y JURISDICCIÓN COMPETENTE
Toda cuestión controverbal que pudiere resultar del uso del Hertz estará sometida a la jurisdicción de los tribunales del fuero Contencioso Administrativo Federal de la República Argentina.

☒ Acepto Términos y Condiciones



A partir de este momento el Trámite ya está a disposición de ENACOM y usted puede seguir las instancias del mismo ingresando a HERTZ con su usuario.

Seguimiento del Trámite

Recuerde por favor que el seguimiento del Trámite sólo pueden hacerlo los usuarios registrados en el Sistema, en este caso el Representante Legal y/o el Representante Técnico.

Por esta razón es sumamente importante que cada Radio Club o Institución Autorizada esté alerta a las necesidades de información sobre el “estado de Trámite” de licencias de Radioaficionados, ya que ENACOM les derivará este tipo de consultas.

Desde este momento, ENACOM le hará saber las novedades de cada Trámite **únicamente por correo electrónico**, que se enviará a las direcciones registradas en el sistema HERTZ, CUANDO QUIERA y DESDE DONDE QUIERA.

TRÁMITE DE MODIFICACIÓN

Recordemos que los trámites siguientes deben ingresarse como “MODIFICACIONES” para el sistema HERTZ:

Renovación

Rehabilitación

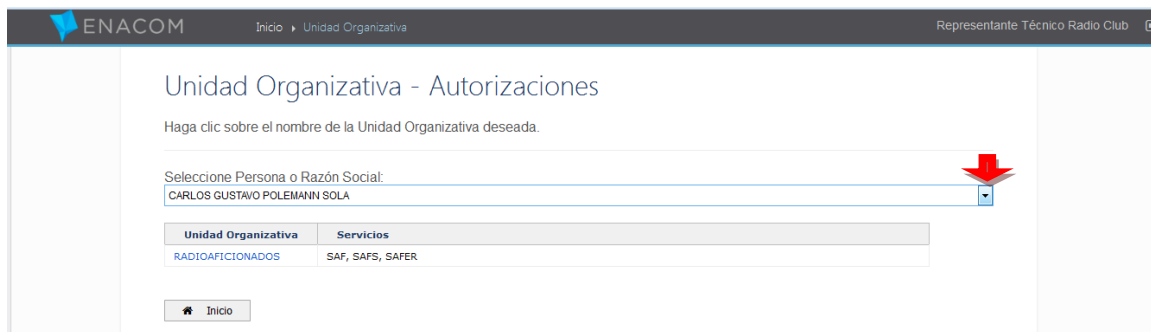
Ascenso de Categoría

Cambio de Domicilio

Cambio de Señal Distintiva



Los trámites de Modificación se realizan picando el Menú “Carpets Técnicas – Autorizadas / Anteriores al HERTZ”.



Aquí encontraremos todas las autorizaciones de los Radioaficionados asociados **en el sistema** al Radio Club que usted representa.

La primera “persona” que usted – como Representante Técnico – verá en esta lista no será otra que el Radio Club con el cual está relacionado.

Para “agregar” personas a esta lista refiérase por favor a las operaciones descriptas bajo el Título “Inicio de Trámites por parte del Representante Técnico de Radio Club”.

Al picar la “flecha abajo” se despliega la pantalla con los nombres de las personas recopiladas hasta el momento, ordenada por su NOMBRE.

El sistema sólo permite tramitar las solicitudes de modificación en forma individual: no existe la posibilidad de seleccionar varias personas en forma simultánea.

ENACOM Inicio » Unidad Organizativa Representante Técnico Radio Club

Unidad Organizativa - Autorizaciones

Haga clic sobre el nombre de la Unidad Organizativa deseada.

Seleccione Persona o Razón Social:

- MILENA ELVIRA ACEBAL
- CARLOS GUSTAVO POLEMANN SOLA
- FERNANDO PATRICIO PIZARRO MACKENZIE
- JOEL PONS ESTEL
- JORGE ALBERTO PLANES SCARAFFIA
- JUAN JOSE PORTELA ZARDETTO
- LEANDRO CESAR ABAD
- LILIA MATILDE PONCE DE LEON
- LUCAS EDUARDO POLVORA PINAZZO
- LUIS MAXIMO PESSI
- MILENA ELVIRA ACEBAL**
- RADIO CLUB TRELEW
- RODOLFO ISMAEL LAMARQUE

Consejo: cuando la lista se haga lo suficientemente grande, escriba sólo la “inicial” del primer nombre de la persona; el sistema lo posicionará o - al menos - acercará al registro solicitado.

En el ejemplo de la pantalla superior se tipeó solamente la “eme” de MILENA y el registro se posicionó en el sitio mostrado.

A continuación, picar la Unidad Organizativa RADIOAFICIONADOS y seleccionar la solapa “ANTERIORES A HERTZ”.

ENACOM Inicio » Carpetas Técnicas - Autorizadas Radioaficionados Representante Técnico Radio Club

Carpetas Técnicas - Autorizadas Radioaficionados

MILENA ELVIRA ACEBAL [27145194844]

Autorizadas **Anteriores a HERTZ** Bajas (Finalizadas)

1 registros en total | 1 - 20 | 20 | Actualizar | Filtrar | Exportar

Acción	Estado	Expediente	Servicio	CUIT/CUIL	Empresa	No. Carpeta Técnica	Instancia Trámi
Ver Carpeta Técnica	(CT-MO) Anterior a HERTZ (Migración)	/29783/1996	SAF	27145194844	MILENA ELVIRA ACEBAL	72076.180417185424.71	

Esta es la pantalla donde se observa la Carpeta Técnica del Radioaficionado seleccionado.

Pique la “flecha abajo” para visualizar las opciones que el sistema le ofrece en esta Instancia.

ENACOM Inicio » Carpetas Técnicas - Autorizadas Radioaficionados Representante Técnico Radio Club

Carpetas Técnicas - Autorizadas Radioaficionados

MILENA ELVIRA ACEBAL [27145194844]

Autorizadas **Anteriores a HERTZ** Bajas (Finalizadas)

1 registros en total | 1 - 20 | 20 | Actualizar | Filtrar | Exportar

Acción	Estado	Expediente	Servicio	CUIT/CUIL	Empresa	No. Carpeta Técnica	Instancia Trámi
Ver Carpeta Técnica	(CT-MO) Anterior a HERTZ (Migración)	/29783/1996	SAF	27145194844	MILENA ELVIRA ACEBAL	72076.180417185424.71	

Seleccione “Solicitar Modificación”.

La Carpeta Técnica pasa a la solapa de “Trámites (No Enviados)”.

En este Estado la Carpeta Técnica se encuentra en modo “Borrador”, por lo que usted puede realizar todas las modificaciones que desee, antes de enviarla a ENACOM.

El proceso para tramitar una Modificación es muy similar al de un Alta, por lo que no vamos a reproducir todas las pantallas del sistema.

La principal diferencia es que la Carpeta Técnica tendrá datos cargados previamente, que son los que provienen de la “Migración” que hizo ENACOM desde el sistema SAP anterior.

Usted – como Representante Técnico de un Radio Club – tendrá que **revisar** y en caso de corresponder, **corregir** los mismos antes de enviar el trámite.

Para comenzar a cargar o editar datos de este Radioaficionado en su Carpeta Técnica pique la flecha derecha de la opción “Ver Detalles”.

ENACOM Inicio » Carpetas Técnicas - Trámites Radioaficionados » Carpeta Técnica Representante Técnico Radio Club

Carpeta Técnica No. 72076.180417185424.71

Instancia del Trámite

Instancia	Ingreso de Datos
Estado Actual	Trámite Iniciado (No enviado) (CT-00)
Tipo de Trámite	Modificación
Tipo de Modificación	Seleccionar...

Datos Radioclub

CUIT Radioclub	30670464543
Nombre Radioclub	RADIO CLUB TRELEW

Datos Radioaficionados

Pique la “flecha abajo” del campo “Tipo de Modificación” para seleccionar la opción deseada.

ENACOM Inicio » Carpetas Técnicas - Trámites Radioaficionados » Carpeta Técnica Representante Técnico Radio Club

Carpeta Técnica No. 72076.180417185424.71

Instancia del Trámite

Instancia	Ingreso de Datos
Estado Actual	Trámite Iniciado (No enviado) (CT-00)
Tipo de Trámite	Modificación
Tipo de Modificación	<div> <div>Renovación de Licencia</div> <div> <div>Seleccionar...</div> <div>Ascenso de categoría</div> <div>Cambio de Domicilio</div> <div>Cambio de Señal Distintiva</div> <div>Modificaciones</div> <div>Rehabilitación de la Licencia</div> <div>Renovación de Licencia</div> <div>Renovación de Licencia Especial Anual</div> </div> </div>

Datos Radioclub

CUIT Radioclub	30670464543
Nombre Radioclub	RADIO CLUB TRELEW

Seleccionamos en este caso una “Renovación de Licencia”, que será el trámite de modificación más frecuente.

ENACOM Inicio » Carpetas Técnicas - Trámites Radioaficionados » Carpeta Técnica Representante Técnico Radio Club

Nombre Radioclub RADIO CLUB TRELEW

Datos Radioaficionados

Número	72076.180417185424.71
CUIT Solicitante	27145194844
Nombre Solicitante	MILENA ELVIRA ACEBAL
Número Expediente	
Servicio	SAF - Servicio Aficionado (RC y RAF)
Categoría Actual	NOVICIO
Categoría Solicitada	Seleccionar...
Fundamento	Solicito renovación de licencia.

Escriba “algo” en el campo “Fundamento”, que por supuesto tendrá que tener relación con el trámite que está construyendo.

Con que – por ahora – escriba un “punto” es suficiente, pero después **vuelva a esta pantalla** para completar la información.

Lo anterior es porque puede suceder que cuando corrija o revise los datos que le muestra el sistema, surja la necesidad de escribir en este campo “Fundamento” mayor información acerca de la solicitud.

Luego de completar los campos requeridos **GUARDE** el trámite.

ENACOM Inicio » Carpetas Técnicas » Trámites Radioaficionados » Carpeta Técnica Representante Técnico Radio Club

Datos del Acto Administrativo

Tipo de Acto: Seleccionar...

Número de Acto: G.I.-AURRA 7469/2014

Fecha de Acto: dd/mm/aaaa

Fecha de Vencimiento de Acto: 31/12/2018

Fecha de Ultimo Ascenso de Categoría:

Datos del Acto Administrativo Anterior

Tipo de Acto: Seleccionar...

Número de Acto: G.I.-AURRA 7469/2014

Fecha de Acto: dd/mm/aaaa

Fecha de Vencimiento de Acto: 31/12/2018

Guardar Datos del Trámite Adjuntos Validar Datos Enviar Trámite Cerrar

El botón GUARDAR

Consejo: el botón GUARDAR le asegura que – si algo lo interrumpe en el medio de la tarea de edición de cualquier pantalla - cuando regrese no tenga que escribir o hacer algo de nuevo. Como ese botón está al pie de la pantalla, puede usar el atajo de teclado **Ctrl + Fin** (que no es igual en todas las computadoras) para visualizarlo más rápido.

ENACOM Inicio » Carpetas Técnicas » Trámites Radioaficionados » Carpeta Técnica » Control de Datos

Control de Datos

Carpeta Técnica No. 72076.180417185424.71

Identificador	description
Emplazamiento No. 1	▲ Estación Principal - no debe estar vacío
No tiene nombre de Estación Radioeléctrica.	▲ Estación Principal - Debe existir al menos una estación Principal
Configuración No. 1	▲ Cota del Terreno (CT) - no debe estar vacío
	▲ Potencia Tx (PT) - no debe estar vacío

Cerrar Descargar

Observe lo que le muestra el sistema en este momento – cuando aún no hizo otra cosa que “guardar” la Carpeta Técnica - si pica el botón VALIDAR DATOS.

El sistema le advierte qué ítems debe completar o corregir para poder enviar la Carpeta Técnica a ENACOM.

Luego de guardar los datos cargados, adjunte la documentación correspondiente al trámite elegido y que está definido por la Normativa.

La documentación deberá estar en formato PDF y se adjunta presionando en el botón Adjuntos.

El proceso para adjuntar documentos ya se explicó en el trámite de Alta, por lo que no lo repetiremos aquí.

Una vez adjuntados todos los documentos requeridos, presione “Cerrar” y la pantalla vuelve a la cabecera de la Carpeta Técnica para proseguir con el trámite.

The screenshot shows the ENACOM web application interface. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Carpeta Técnica', 'Trámites Radiofónicos', and 'Carpeta Técnica'. The main content area is divided into two sections: 'Datos Generales' and 'Datos del Acto Administrativo'. The 'Datos Generales' section contains fields for 'Número' (8945618811613044.16), 'CUIT Solicitante' (20170276154), 'Nombre Solicitante' (MARCO HORACIO LAION FAREA), 'CUIT Radioclub' (3367564609), 'Nombre Radioclub' (RADIO CLUB QRM BELGRANO), 'Número Expediente', 'Servicio' (SMP - Servicio Afiliado (RC y RFP)), 'Categoría Actual' (NOVICIO), 'Categoría Solicitada' (NOVICIO), and 'Fundamento' (Solicitud Renovación de licencia). The 'Datos del Acto Administrativo' section contains fields for 'Tipo de Acto' (Seleccionar...), 'Número de Acto', 'Fecha de Acto' (31/12/2017), and 'Fecha de Vencimiento de Acto' (31/12/1969). At the bottom of the form, there are several buttons: 'Guardar', 'Datos del Trámite', 'Adjuntos', 'Validar Datos', 'Enviar Trámite', and 'Cerrar'. A red arrow points to the 'Datos del Trámite' button.

Presione ahora el botón “Datos del Trámite” para ir a las solapas de emplazamiento y configuración de la estación radioeléctrica.

Solapa de Emplazamientos

A diferencia de un Trámite de Alta, aquí encontraremos que el emplazamiento ya se encuentra creado, por lo que sólo verificaremos que los datos sean correctos o - en caso de corresponder – corregirlos.

Datos de Carpeta Técnica No. 81666.180419162016.03

FERNANDO PATRICIO PIZARRO MACKENZIE [20187925283]

Emplazamientos								
Carpeta Técnica + Nuevo Emplazamiento Eliminar Todo								
1 registros en total 1 - 20 20 Actualizar Filtrar Exportar								
Acción	Estado	Servicio	Id. de Estación	Nombre de Estación	Estación Principal	Tipo	Señal Distintiva	Provi
Editar Detalles	(STA-00) No Enviado	SAF	1				LU3XAL	Santa C

Picar “Editar Detalles” para revisar y cargar / corregir los datos que se nos presentan.

Inicio ▶ Datos de Carpeta Técnica No. 81666.180419162016.03 ▶ Emplazamiento

Representante Técnico Radio Club

Datos de Emplazamiento

General Solicitante

No. Carpeta Técnica

81666.180419162016.03

No. CUIT / CUIL

20187925283

Nombre del Solicitante

FERNANDO PATRICIO PIZARRO MACKENZIE

Servicio

SAF

Información del Emplazamiento

No. Emplazamiento (NRO_EST)

1

Buscar

Tipo de Emplazamiento (TIPOEST)

Fija

Nombre Estación Radioeléctrica (NO...)

Estación Principal

Seleccionar..

Señal Distintiva

LU3XAL

Complete los campos señalados. El nombre de la estación – en este ejemplo – puede ser “BASE PIZARRO”, y seleccionar por “sí” o por “no” si se trata de la Estación Principal.

Información de Ubicación del Emplazamiento

Calle del Domicilio (CALLE) *	PADRE RODRIGUEZ			Validar	?
Número del Domicilio (NCAL) *	1375				
Piso del Domicilio (PISO) *					
Departamento del Domicilio (DPTO) *					
Provincia (PRO) *	Santa Cruz				?
Partido ó Departamento (PARODEP) *	GUER AIKE				
Localidad (LOC) *	RIO GALLEGOS				
Código Postal (CPA) *	9400				
Longitud (LON) - gg mm ss.cs *	Grados	Minutos	Segundos	O	Mapa ?
Latitud (LAT) - gg mm ss.cs *	Grados	Minutos	Segundos	S	Mapa ?
Cota del Terreno (CT) *					
					Obtener [m]

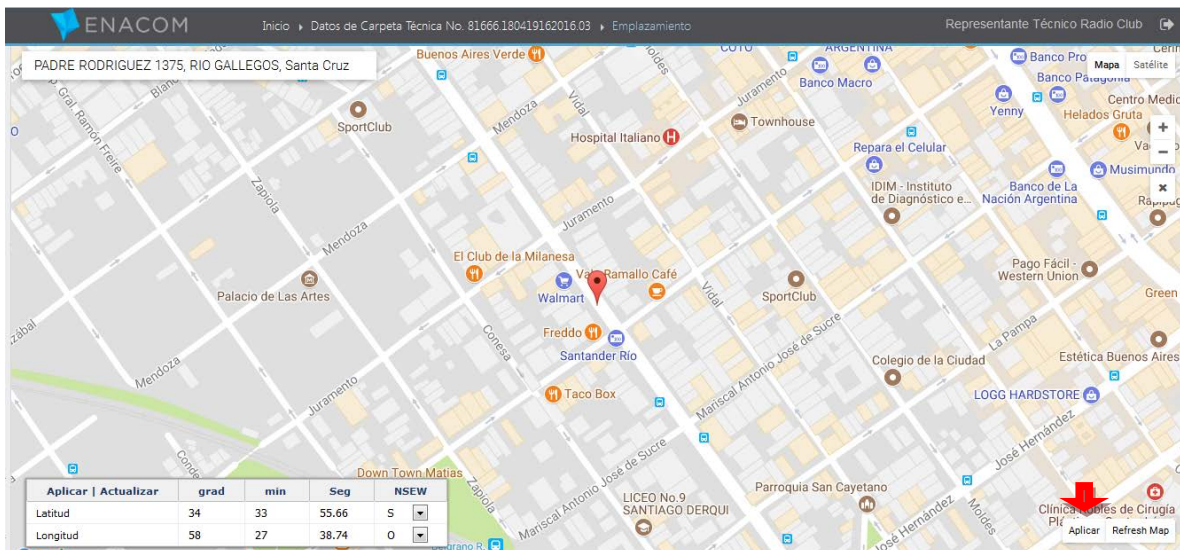
Validar
Guardar
Cerrar

La información que se muestra en esta pantalla es la que se migró desde el sistema anterior.

Observe que no están las “coordenadas geográficas” ni la “Cota del Terreno” (porque hasta ahora no se pedían y/o registraban).

Asegúrese primero que el domicilio de la estación esté correcto: de lo contrario, cámbielo ahora.

Pique el botón “Mapa” y el Google Maps se abrirá, posicionándose en el domicilio indicado.



Si esto es correcto, pique “Aplicar” y el sistema cargará automáticamente las Coordenadas de la estación radioeléctrica.

A continuación pique “Obtener” para que el sistema baje la Cota del Terreno del emplazamiento.

Pique Validar – Guardar (o al revés, es indistinto), igual que como se explicó para el Trámite de Alta.

Cierre la pantalla de Emplazamiento, si considera que ha finalizado con esta parte de la tarea.

Solapa de Configuraciones

Pase a la solapa de Configuraciones.

The screenshot shows the ENACOM web interface. At the top, there's a header with the ENACOM logo and navigation links. The main content area is titled 'Datos de Carpeta Técnica No. 81666.180419162016.03' and 'FERNANDO PATRICIO PIZARRO MACKENZIE [20187925283]'. Below this, there are tabs for 'Emplazamientos', 'Configuraciones' (which is active), and 'Emisiones'. Under the 'Configuraciones' tab, there are buttons for 'Carpeta Técnica', 'Nueva Configuración', 'Validar Datos', and 'Eliminar Todo'. A table below shows configuration details with columns: Acción, Estado, Servicio, Cód. Config., No. Emplazamiento, No. Config., Nombre Estación Radioeléctrica, and Marca del Eq. The table contains one row with the following data: 'Editar Detalles' (Action), '(CFG-00) No Enviado' (Estado), 'SAF' (Servicio), '1.1' (Cód. Config.), '1' (No. Emplazamiento), '1' (No. Config.), 'BASE PIZARRO' (Nombre Estación Radioeléctrica), and an empty cell for 'Marca del Eq'.

Ahora se ingresarán datos de los equipos y antenas instalados en la Estación, que es información que no fue migrada desde el sistema anterior.

The screenshot shows two form sections. The first section, 'Información del Equipo', contains three input fields: 'Marca del Equipo (MARC_EQ)' with the value 'ALINCO', 'Modelo del Equipo (MOD_EQ)' with the value 'DR-135T', and 'Potencia Tx (PT)' with the value '100' and a unit 'W'. The second section, 'Información de la Antena', contains one input field: 'Tipo de Antena (TA)' with the value 'OMNI'. At the bottom of the form, there are four buttons: 'Validar', 'Guardar', 'Duplicar', and 'Cerrar'.

Lo que se muestra aquí es un ejemplo de los datos que se deben cargar.

Los datos deben volcarse a partir de lo informado por el Radioaficionado en el Formulario de Declaración Jurada de Equipos.

Si el Radioaficionado declarara más de un equipo, una vez guardados los datos del primero usted puede picar el botón “Duplicar” para generar un nuevo Formulario con la segunda Configuración.


Terminada la carga de equipos pique el botón “Cerrar” para volver a la pantalla anterior.

ENACOM Inicio » Datos de Carpeta Técnica No. 81666.180419162016.03 Representante Técnico Radio Club

Datos de Carpeta Técnica No. 81666.180419162016.03

FERNANDO PATRICIO PIZARRO MACKENZIE [20187925283]

Emplazamientos **Configuraciones** Emisiones

 Carpeta Técnica  Nueva Configuración  Validar Datos  Eliminar Todo


1 registros en total | 1 - 20 | Actualizar | Filtrar | Exportar

Acción	Estado	Servicio	Cód. Config.	No. Emplazamiento	No. Config.	Nombre Estación Radioeléctrica	Marca del Equ
 Editar Detalles	(CFG-00) No Enviado	SAF	1.1	1	1	BASE PIZARRO	ALINCO

Aquí pique el botón “Carpeta Técnica” para volver a la cabecera de la misma.

COM Inicio » Datos de Carpeta Técnica No. 81666.180419162016.03 » Carpeta Técnica Representante Técnico Radio Club

Datos del Acto Administrativo

Tipo de Acto  Seleccionar...


Número de Acto

Fecha de Acto * dd/mm/aaaa

Fecha de Vencimiento de Acto * 31/12/2018

Fecha de Ultimo Ascenso de Categoría * dd/mm/aaaa







Datos del Acto Administrativo Anterior

Tipo de Acto  Seleccionar...

Número de Acto G.I.-AURRA 5367/2013

Fecha de Acto dd/mm/aaaa

Fecha de Vencimiento de Acto 31/12/2018

 Guardar  Datos del Trámite  Adjuntos  Validar Datos  Enviar Trámite  Cerrar

Observe que al picar ahora el botón “Validar Datos”...

Control de Datos

Carpeta Técnica No. 81666.180419162016.03

Identificador	description
Emplazamiento No. 1	✓ Se han cumplido de manera exitosa las reglas de validación definidas
Nombre de la Estación Radioeléctrica: BASE PIZARRO	
Configuración No. 1	

✕ Cerrar

📄 Descargar

... el sistema muestra que ya no hay cosas por cargar o corregir, como sí aparecían anteriormente.

Llegado a esta instancia ya puede “Enviar el Trámite” a ENACOM, luego acepte los Términos y Condiciones y presione “Enviar”.

3.1 Veracidad de la información
Toda la información y documentación respaldatoria que los usuarios del Hertz incorporen o acompañen para la tramitación de una solicitud y eventual otorgamiento del permiso o autorización, tendrá carácter de declaración jurada, siendo responsables el titular de la solicitud y sus representantes por la falsedad, inexactitud o falta de actualización de la misma.

3.2 Obligación de hacer un uso correcto del Hertz
El usuario se compromete a utilizar el Hertz sin contravenir el marco normativo aplicable, la moral, las buenas costumbres y el orden público.
Queda expresamente prohibido todo uso con fines ilegales y/o ilícitos, que de cualquier forma perjudique, impidan, dañen, sobrecarguen y/o afecten el normal funcionamiento del Hertz, como así también toda aquella actividad que atente directa o indirectamente contra el mismo. Dichas actividades resultan meramente enunciativas.

4. PROTECCION DE DATOS
El usuario podrá ingresar, modificar o dar de baja en el Hertz toda la información que resulte necesaria para la tramitación o cancelación de las solicitudes cursadas a través del mismo. Estos datos serán administrados por el ENACOM, de acuerdo a lo prescripto por la Ley de Protección de Datos Personales Nº 25.326, sus normas complementarias y/o modificaciones. Serán almacenados bajo estrictas normas de seguridad y confidencialidad. El usuario presta su consentimiento expreso al uso de la información mencionada de acuerdo con los términos del presente apartado.

5. LEGISLACIÓN APLICABLE Y JURISDICCION COMPETENTE
Toda cuestión controversial que pudiere resultar del uso del Hertz, estará sometida a la jurisdicción de los tribunales del fuero Contencioso Administrativo Federal de la República Argentina.

☒ Acepto Términos y Condiciones

📄 Enviar

✕ Cerrar

A partir de este momento el Trámite ya está disponible en la Bandeja de Entrada del Analista CAUER y usted puede seguir las instancias del mismo ingresando a HERTZ con su usuario, CUANDO QUIERA y DESDE DONDE QUIERA.

Recuerde que los requerimientos u observaciones que le haga ENACOM sobre cualquier trámite le será enviado únicamente por el Sistema HERTZ y - a modo de aviso - el sistema también le enviará a usted y a su Representante Legal un correo electrónico.

TRÁMITES “MIXTOS”

Para el sistema HERTZ, un trámite “mixto” puede ser – por ejemplo – una RENOVACIÓN con CAMBIO DE DOMICILIO.

Como el sistema permite seleccionar solamente uno de ellos, el Representante Técnico del Radio Club tendrá que elegir el trámite más representativo, además de revisar previamente si el Radioaficionado ha sido migrado con todos sus datos, o no.

En los Actos Administrativos que firmará a partir del sistema HERTZ la Autoridad competente **no se indicará más el domicilio del Radioaficionado**, ya que esa información estará en el sistema con un alto grado de disponibilidad y al alcance - incluso – de las Autoridades de Control Radioeléctrico.

Por lo tanto, en el ejemplo del caso el trámite a seleccionar será “RENOVACIÓN”.

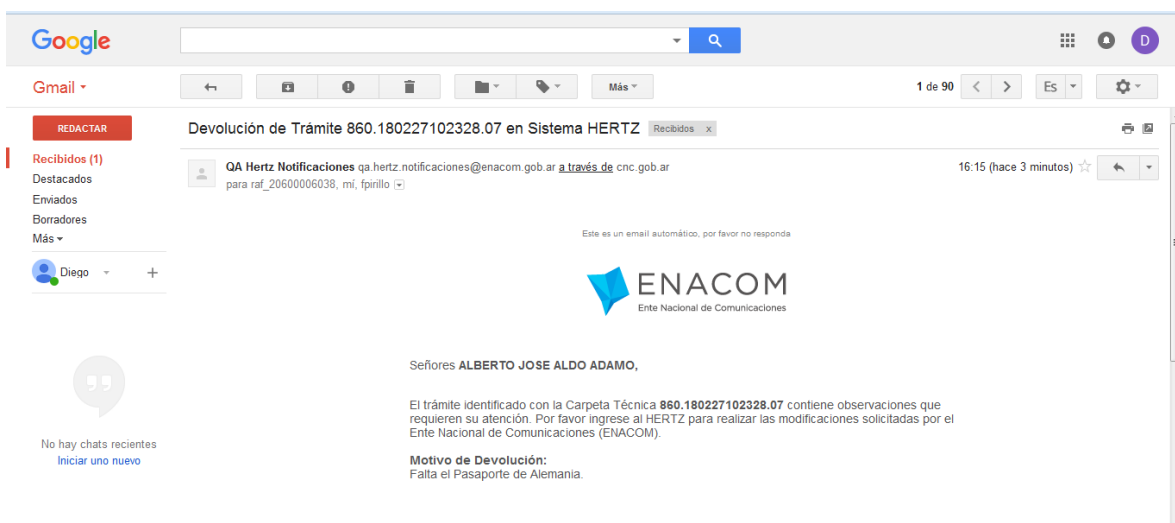
La información de que – además de la Renovación - se está pidiendo un cambio de domicilio, deberá indicarse en el campo “Fundamento”, que es de redacción libre.

DEVOLUCIÓN DE UNA CARPETA TÉCNICA

En caso que ENACOM detecte algún error u omisión “QUE SE PUEDA CORREGIR” en la presentación de una Carpeta Técnica, el sistema HERTZ lo notificará del mismo mediante un correo electrónico.

Básicamente, el sistema HERTZ permite corregir todos los errores u omisiones que no impliquen tener que cambiar el Tipo de Trámite.

Sugerimos revisar su bandeja de entrada con frecuencia y también la bandeja de “spam”.



Éste es el aspecto de un “Mail de Devolución”.

La Carpeta Técnica mencionada en el mismo ya está nuevamente en su poder (como Representante Técnico del Radio Club o Representante Legal).

Para encontrarla en el sistema:

- Ingrese al Menú “Carpetas Técnicas – Nuevos Trámites”,
- Busque a su representado por el Nombre (“Alberto” en el ejemplo),
- Pique la Unidad Organizativa “Radioaficionados” y
- Busque la Carpeta Técnica en la solapa “Trámites (Devueltos)”.

Recuerde por favor:

ENACOM no podrá proseguir el trámite de este Radioaficionado mientras usted no haga lo que se le está solicitando, en este caso “agregar el Pasaporte de Alemania”, y **vuelva a enviar** la Carpeta Técnica en cuestión.

RECHAZO DE UNA CARPETA TÉCNICA

En caso que ENACOM detecte algún error u omisión “QUE **NO** SE PUEDA CORREGIR” en la presentación de una Carpeta Técnica, el sistema HERTZ lo notificará del mismo mediante un correo electrónico.

Por ejemplo, si usted envía una solicitud de REHABILITACIÓN para un Radioaficionado pero selecciona erróneamente como Tipo de Trámite “Solicitud de Señal Distintiva Especial”, el sistema HERTZ **no permite** corregir el Tipo de Trámite, por lo que ENACOM “rechazará” la misma para que usted realice una nueva solicitud.

Nuevamente, para esto también sugerimos revisar con frecuencia su bandeja de entrada y también la bandeja de “spam”.



Éste es el aspecto de un “email de Rechazo”.

La Carpeta Técnica mencionada en el mismo ya está nuevamente en su poder (como Representante Técnico o Representante Legal del Radio Club).

Para encontrarla en el sistema:

- Ingrese al Menú “Carpetas Técnicas – Nuevos Trámites”,
- Busque a su representado por el Nombre (“Francisco” en el ejemplo),
- Pique la Unidad Organizativa “Radioaficionados” y
- Busque la Carpeta Técnica en la solapa “Trámites (Rechazados)”.

Recuerde por favor:

Ni Usted ni ENACOM podrán proseguir el trámite de esta Carpeta Técnica.

Construya una nueva –teniendo en cuenta las observaciones que se le hicieron a la rechazada - y envíela a ENACOM cuando esté en condiciones.

ANEXO

Requisitos para RADIOCLUBES

- (*) Personería Jurídica vigente (o pedido presentado ante el Organismo que corresponda, válido hasta 90 días contados a partir del 1° de abril).
- (*) Padrón societario (con 50 % de Radioaficionados habilitados).
- (*) Acta Comisión Directiva, con al menos dos (2) Radioaficionados.
- (*) Acta de Asamblea Constitutiva de autoridades vigentes.
- (*) Estatuto Social.
- Constancia de CUIT.
- (**) Formulario de Certificación de Firma y Registro de Representantes Legales para el uso del Sistema HERTZ.
- Formulario F8 sin certificar.

() Esta documentación debe estar certificada por Escribano y - en caso de corresponder - legalizada por Colegio de Escribanos conforme jurisdicción.*

*(**) Si la presentación es personal, basta firmar ante funcionario ENACOM.*

Requisitos para INSTITUCIONES AUTORIZADAS

- (*) Personería Jurídica vigente (o pedido presentado ante el Organismo que corresponda, válido hasta 90 días contados a partir del 1° de abril).
- (*) Estatuto Social.
- (*) Acreditar que los responsables de la parte operativa sean dos (2) Radioaficionados con categoría General o Superior con Licencia vigente.
- Constancia de CUIT.
- (**) Formulario de Certificación de Firma y Registro de Representantes Legales para el uso del Sistema HERTZ.
- Formulario F8 sin certificar.

() Esta documentación debe estar certificada por Escribano y - en caso de corresponder - legalizada por Colegio de Escribanos conforme jurisdicción.*

*(**) Si la presentación es personal, basta firmar ante funcionario ENACOM.*

Requisitos para ORGANISMOS ESTATALES (Nacionales, Provinciales o Municipales)

- Acto Administrativo de nombramiento en el Cargo o Función.
- Constancia de CUIT.
- Formulario de Certificación de Firma y Registro de Representantes Legales para el uso del Sistema HERTZ (la firma debe estar certificada por Escribano y - en caso de corresponder - legalizada por Colegio de Escribanos conforme jurisdicción; si la presentación es personal, basta firmar ante funcionario ENACOM).
- Formulario F8 sin certificar.