

CARPETA ADMINISTRATIVA

**CONVOCATORIA SERVICIO PENITENCIARIO FEDERAL
COMPLEJO PENITENCIARIO FEDERAL II**

FORMULARIO A1 “DATOS DEL PROPONENTE”

(los datos son de carácter obligatorio)

RAZÓN SOCIAL (en caso de Unión en Colaboración, completar un formulario por cada licenciatario y constituir un domicilio en el campo Información Adicional del Formulario A2).			
NOMBRE DE FANTASÍA:			
CUIT (Con guiones):			
FORMA JURÍDICA:			
FECHA DE CONSTITUCIÓN:		FECHA DE INSCRIPCIÓN A AFIP:	
AÑOS DE ANTIGUEDAD			
FACTURACIÓN PROMEDIO ÚLTIMOS DOS PERÍODOS CONTABLES:			
DOMICILIO LEGAL - CALLE Y N°			
BARRIO / LOCALIDAD:			
MUNICIPIO:			
DEPARTAMENTO:		CÓDIGO POSTAL:	
PROVINCIA:			
TELÉFONO FIJO / FAX		CELULAR DE CONTACTO:	
CORREO ELECTRÓNICO (dos direcciones de mail)			
REGISTRO DE LICENCIA: NÚMERO DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE LE OTROGÓ LA LICENCIA DE SERVICIOS TIC Y SE INSCRIBIÓ EN EL REGISTRO DEL SERVICIO DE VALOR AGREGADO (SVA) -ACCESO A INTERNET-			
PRINCIPALES ACTIVIDADES DE LA EMPRESA			
BREVE RESEÑA HISTÓRICA DE LA ACTIVIDAD DEL LICENCIATARIO			

Declaro que los datos consignados en el presente formulario son fidedignos y los mismos tienen la validez de una declaración jurada.

Firma Representante Legal/Apoderado

Aclaración

NOMBRE DEL PARQUE INDUSTRIAL A CONECTAR	
CÓDIGO DEL PARQUE	

TIPO DE PARQUE (Marque el correspondiente)	
<input type="checkbox"/>	MIXTO
<input type="checkbox"/>	PRIVADO
<input type="checkbox"/>	PÚBLICO
<input type="checkbox"/>	PÚBLICO PROVINCIAL
<input type="checkbox"/>	PÚBLICO MUNICIPAL

Declaro que los datos consignados en el presente formulario son fidedignos y los mismos tienen la validez de una declaración jurada.

Firma Representante Legal/Apoderado

Aclaración

FORMULARIO A2 “DATOS DEL PROPONENTE”

(los datos son de carácter obligatorio)

NOMBRES Y APELLIDO	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO
NOMBRES Y APELLIDO	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO
NOMBRES Y APELLIDO	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO

FORMULARIO A3 “DATOS DEL REPRESENTANTE TÉCNICO”

(los datos son de carácter obligatorio)

CELULAR DEL RESPONSABLE TÉCNICO	
---------------------------------	--

INFORMACIÓN ADICIONAL:

Declaro que los datos consignados en el presente formulario son fidedignos y los mismos tienen la validez de una declaración jurada.

Firma Representante Legal/Apoderado

Aclaración

FORMULARIO A4 “ESTRUCTURA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA” (los datos son de carácter obligatorio)

ESTRUCTURA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA ACTUAL DE LA EMPRESA /ASOCIACIÓN CIVIL/COOPERATIVA Y SU MODIFICACIÓN EN CASO DE RESULTAR BENEFICIARIO DEL PROGRAMA, INFORMANDO LA CANTIDAD DE PERSONAL INVOLUCRADO EN CADA CASO.

Empty space for providing the technical-administrative structure and personnel data.

Declaro que los datos consignados en el presente formulario son fidedignos y los mismos tienen la validez de una declaración jurada.

Firma Representante Legal/Apoderado

Aclaración

FORMULARIO A5 "Documentos"

ACOMPAÑE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN LA CONVOCATORIA, EN PAPEL Y EN SOPORTE MAGNÉTICO.
(Marque con una x)

Declaración jurada de conocimiento y aceptación integral del ANEXO de la CONVOCATORIA	
Copia firmada del Pliego y sus circulares, en todas sus fojas, por el PROPONENTE, Representante Legal o apoderado.	
Copia certificada de estatutos/contrato social y sus modificaciones.	
Copia certificada del Acta de la última designación de autoridades y de la distribución de cargos.	
Declaración Jurada Registro Único ENACOM	
Balances y estados contables correspondientes a los dos últimos ejercicios, debidamente certificados por auditor externo y legalizados por el Consejo Profesional respectivo.	
Poder del Representante legal o Apoderado, certificado y legalizado, según corresponda.	
Certificado de Encomienda Profesional del REPRESENTANTE TÉCNICO extendido por el Consejo Profesional que resulte competente.	
Declaración Jurada de ser Licenciario de Servicios TIC y de contar con registro de los servicios de valor agregado -Acceso a Internet- y de los servicios que comprende el proyecto.	
Libre deuda exigible emitido por el ENACOM. La constancia no tendrá validez pasados los TREINTA (30) días de su emisión.	
Comprobante de última presentación de declaración informativa en el marco de la Resolución CNC N° 2220/2012.	
Constancia de CUIT y copia de las inscripciones en la AFIP.	
Manifestación de bienes y deudas del último año emitida por el profesional correspondiente con firma legalizada por el Consejo respectivo.	
Declaración jurada de Pago de Tasa de Control (TCVF)	
Contrato de Interconexión entre el proponente y su proveedor mayorista de servicios TIC o Service Level Agreement (SLA)	
Diagrama de bloques	

Declaro que los datos consignados en el presente formulario son fidedignos y los mismos tienen la validez de una declaración jurada.

Firma Representante Legal/Apoderado

Aclaración