

# Línea D 2022 – Pueblos Indígenas Originarios

## Sublínea Lenguas Indígenas

### Formulario de Inscripción FOMECA

---

#### Servicio que presta

Emisora

Emisora y productora

Productora

#### Formato (deberá coincidir con el servicio que presta)

Spot Radiofónico

Spot Audiovisual

#### Razón Social / Nombre de la Comunidad

#### Registro FOMECA

Certificado de Registro FOMECA Otorgado.

Expte. de Registro Fomeca en trámite

#### Región (donde se concursa)

Metropolitana: Ciudad Autónoma de Buenos Aires (CABA)

Buenos Aires: Provincia de Buenos Aires (Buenos Aires)

Centro: Córdoba y Santa Fe (Centro)

Noreste: Misiones, Corrientes, Chaco, Formosa y Entre Ríos (NEA)

Noroeste: Salta, Jujuy, Catamarca, Tucumán y Santiago del Estero (NOA)

Nuevo Cuyo: San Luis, San Juan, Mendoza y La Rioja (Cuyo)

Patagonia: La Pampa, Río Negro, Chubut, Neuquén, Santa Cruz y Tierra del Fuego,  
Antártida, e Islas del Atlántico Sur (Sur)

#### Decenio de LENGUAS INDÍGENAS\*

(Aclaración: contestan las entidades – comunidades que en la actualidad estén emitiendo)

#### ¿La radio y/o productora transmite en lengua indígena?

Sí

No

## ¿En qué lengua indígena transmite? \*

Aymara - Pueblo Aymara

Chane - Pueblo Chane

Guaraní - Pueblo Guaraní

Lacatca Moqoit - Pueblo Moqoit

Mak´a - Pueblo Mak´as

Manjuy – Eclenjuy (Yofwaja) – Pueblo Chorote

Mapuzaungun – Pueblo Mapuche – Tehuelche – Rankulche

Nivaclé (Chulupi) – Pueblo Chulupí

Noctén (Weehnayek) – Pueblo Weehnayek

Ñanaika o Guayurangüe – Pueblo Tapiete

Pitelaga Llactac (Pilagá) – Pueblo Pilagá

Qom Laqtaq (Qom) – Pueblo Qom

Runa Simi – Quichua – Pueblo Kolla – Quechua - Quichua

Waqha (Waqhambalelté) – Pueblo Vilela

Wichi Lhämtés – Pueblo Wichi

## **PARTICIPACIÓN DE JÓVENES, MUJERES Y PERSONAS LGBTIQ+ (opcional)**

### **La entidad tiene dentro de su staff jóvenes, mujeres y personas LGTBIQ+**

No hay jóvenes, mujeres ni personas LGBTIQ+

De 1 a 5

De 5 a 10

De 10 a 15

Mas de 15

## **ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO EN EL MEDIO Y/O PRODUCTORA (opcional)**

**¿Qué tareas realizan jóvenes, mujeres y personas LGBTIQ+? (Ejemplos: producción edición, administración, locución, capacitación, etc.)**

## **OBSERVACIONES GENERALES AL PRESENTE FORMULARIO**

Este formulario de inscripción será la base del proyecto a presentar. Se recomienda leerlo completo junto al Reglamento Particular de la Línea donde se detallan todos los requisitos, objetivos y plazos de cada sublínea. Todos los campos son obligatorios a menos que se exprese lo contrario.

Esta sublínea cuenta con dos formatos:

- a) Spot radiofónico
- b) Spot audiovisual

Se considera SPOT a un contenido radiofónico o audiovisual utilizado como una herramienta de impacto para instalar un tema, un problema que sucede en el territorio, o un evento próximo a realizarse. Se caracteriza por ser un mensaje muy breve que se usa habitualmente en la tanda publicitaria.

Los concursantes deberán presentarse al formato que corresponda, según el servicio de comunicación audiovisual que presten.

---

## **Título del Proyecto**

---

## **Responsable General del Proyecto**

**Nombre y apellido de la persona Responsable General del Proyecto**

**Teléfono** *(con código de área)*

**Correo electrónico**

## **Principal Ejecutor/a del Proyecto**

**Nombre y apellido de Principal Ejecutor/a del Proyecto**

**Rol**

### **Cantidad de producciones**

Para ambos formatos, deberá alcanzar un mínimo de TRES (3) producciones.

### **Duración de cada producción**

Para ambos formatos, la duración mínima deberá ser de VEINTE (20) segundos y un máximo de SESENTA (60) segundos.

---

# 1. Diagnóstico y Motivación del Proyecto

Describir la situación general en la que se encuentra la emisora/productora. Identificar las necesidades y oportunidades detectadas por las cuales se requiere el financiamiento. *(Entre 100 palabras mínimo hasta 300 palabras máximo).*

---

## 2. Objetivos del proyecto

Señalar cuáles son los principales objetivos comunicacionales y la motivación que impulsa a la entidad a realizar este proyecto. Por ejemplo: Interés en el tema, conocimiento y experiencias previas del equipo, incidencia en la comunidad.

Asimismo, indicar de qué manera esperan que contribuya a conservar, revitalizar y promover las lenguas indígenas, en el marco del inicio del Decenio Internacional de las Lenguas Indígenas (2022 – 2032) proclamado por la Asamblea General de Naciones Unidas según Resolución A/RES/74/135.

*(Entre 100 palabras mínimo hasta 300 palabras máximo).*

---

### 3. Descripción del proyecto

Realizar una descripción del proyecto. Puede completarse abarcando todas las etapas de realización: preproducción, investigación, escritura de guión/rutina, producción, grabación, personas involucradas en cada etapa, postproducción, entre otros.

Reseñar si se han realizado investigaciones previas y señalar los aspectos relevantes de ese proceso.

*(Entre 100 palabras mínimo hasta 400 palabras máximo).*

---

## 4. Descripción del cronograma del proyecto

Cronograma de tareas que incluya desde la preproducción y realización del spot hasta la entrega del producto final ante el ENACOM, señalando el monto total a ejecutar en cada una de las etapas incluyendo los gastos de subsidio y contraparte, en caso de corresponder, y el plazo estimado para llevarlas a cabo.

Completar el siguiente cuadro, marcando una opción por fila, en caso que una etapa ocupe más semanas marque aquella que corresponda a la finalización de la misma (de ese modo se entenderá que ocupa ese rango temporal).

El cronograma es esquemático, correlativo y aproximado para para la producción estándar de 3 spots radiofónicos y audiovisuales.. El reglamento establece el plazo máximo de ejecución total del proyecto en 240 días corridos desde el primer desembolso. Se contempla que en la realización del proyecto pueda sufrir alguna modificación o reajuste en las etapas.

	Desde mes 1 a mes 2	Desde mes 3 a mes 4	Desde mes 5 a mes 6	Desde mes 7 a mes 8	No aplica al proyecto
Etapa 1: Preproducción					
Etapa 2: Producción					
Etapa 3: Postproducción					
Etapa 4: Rendición y entrega de producto final					

### Montos a ejecutar

Deberá completar el monto estimado a gastar por etapa. En caso de que la etapa no aplique al proyecto, completar con \$0 (cero). El monto total es igual al monto de subsidio.

**Etapa 1: Preproducción** (*expresado en pesos argentinos AR\$*)

**Etapa 2: Producción** (*expresado en pesos argentinos AR\$*)

**Etapa 3: Postproducción** (*expresado en pesos argentinos AR\$*)

**Etapa 4: Rendición y entrega producto final** (*expresado en pesos argentinos AR\$*)

**Monto total proyecto** (*expresado en pesos argentinos AR\$*).

*Se corresponde a la sumatoria de las Etapas, contemplando el total de subsidio establecido en el Formulario Estimación Presupuestaria.*

**Describir y desarrollar las etapas de realización contemplando lo expresado anteriormente.**  
*(Entre 100 palabras mínimo hasta 300 palabras máximo).*

---

## 5. Guión o Rutina

Deberá completar un único guión / rutina. La duración total del guión presentado deberá corresponderse de manera clara y precisa con la duración declarada en este Formulario de Inscripción.

La duración mínima es 20 segundos y máxima 60 segundos.

Deberán describirse todas las acciones referidas a la imagen y el sonido (sublínea audiovisual), o el diseño sonoro (sublínea radiofónica), así como cualquier característica que se considere necesaria para la mejor comprensión y enriquecimiento del proyecto presentado.

## 5. Antecedentes y referencias

### **Responsable General del proyecto**

Desarrollar los antecedentes y referencias de la persona indicada como responsable general del proyecto.

*(Entre 100 y 300 palabras)*

**Principal ejecutor/a del proyecto**

Desarrollar los antecedentes y referencias de la persona indicada como principal ejecutor/a del proyecto.

*(Entre 100 y 300 palabras)*

---

## 6. Articulación con otros actores (opcional)

Indicar si en el proyecto participarán otras entidades que puedan aportar conocimientos, experiencia, recursos, etc.

Consignar las entidades que considere más relevantes especificando: la etapa del proceso en la que participarán, la forma en la que lo harán, los aportes que realizarán al proyecto y las acciones que llevarán adelante.

*(Entre 100 y 300 palabras)*

### NOTIFICACIÓN Y FINALIZACIÓN DEL TRÁMITE

Al finalizar el presente formulario se le solicitará completar y adjuntar, con carácter obligatorio, la documentación pertinente al proyecto:

- Formulario de Datos Generales de la entidad presentante.
- Formulario de Inscripción Línea D 2022 – PUEBLOS INDÍGENAS ORIGINARIOS.
- Estimación Presupuestaria.
- Cartas firmadas de aceptación del Responsable General del Proyecto y al menos un/a principal ejecutor/a.
- Certificación de capacitaciones en perspectiva de género (no obligatoria)
- INFORMACIÓN ADICIONAL (OPCIONAL).

Luego podrá confirmar la presentación del trámite y, de esta manera, finalizar su inscripción a la **LINEA D 2022 PUEBLOS INDÍGENAS ORIGINARIOS / SUBLÍNEA LENGUAS INDÍGENAS**.

Todas las notificaciones oficiales que deban cursarse en el marco de la Plataforma de "Trámites a Distancia" (TAD) se realizarán en la cuenta de usuario que es el Domicilio Especial Electrónico Constituido por el administrado, entre ellas, aquellas relativas a subsanaciones, resultado de su trámite, entre otras.

Las notificaciones oficiales que deban ser cursadas en el marco de la tramitación en TAD, lo serán a través del Servicio de Notificaciones Electrónicas que forma parte de la Plataforma TAD y de conformidad con estos Términos y Condiciones de Uso Particulares.

El usuario deberá mantener actualizada la información relativa a los datos del correo electrónico denunciados en TAD para continuar recibiendo los avisos o alertas en el mismo.

**Decenio de Lenguas Indígenas**