

- Línea CONTENIDOS
- Sublínea Infancias y Adolescencias

Formulario de Inscripción FOMECA

Servicio que presta

Emisora
Emisora y Productora
Productora

Destinatario

Persona Jurídica sin fines de lucro
Pueblo Originario

Formato

Microprograma audiovisual
Microprograma radiofónico
Spot audiovisual
Spot radiofónico

Razón Social / Nombre de la Comunidad

Registro FOMECA

Expte. de Registro Fomeca en trámite
Certificado de Registro Fomeca otorgado

Región *(Donde se va a llevar a cabo el proyecto)*

Metropolitana: Ciudad Autónoma de Buenos Aires (CABA)
Buenos Aires: Provincia de Buenos Aires (Buenos Aires)
Centro: Córdoba y Santa Fe (Centro)
Noreste: Misiones, Corrientes, Chaco, Formosa y Entre Ríos (NEA)
Noroeste: Salta, Jujuy, Catamarca, Tucumán y Santiago del Estero (NOA)
Nuevo Cuyo: San Luis, San Juan, Mendoza y La Rioja (Cuyo)
Patagonia: La Pampa, Río Negro, Chubut, Neuquén, Santa Cruz y Tierra del Fuego, Antártida, e Islas del Atlántico Sur (Sur)

Título del Proyecto

Título

Responsable General del Proyecto

Nombre del/la Responsable del Proyecto

Teléfono *(con código de área)*

Correo electrónico

Principales Ejecutores/as del Proyecto

1) Nombre y Apellido

Rol

2) Nombre y Apellido

Rol

Cantidad de programas *(total del proyecto).*

- * *Microprograma audiovisual - mínimo de DIEZ (10) capítulos.*
- * *Microprograma radiofónico - mínimo de TREINTA (30) capítulos.*
- * *Spot audiovisual o radiofónico - mínimo de TRES (3) producciones.*

Duración de cada capítulo / programa *(en minutos o segundos).*

- * *Microprograma audiovisual o radiofónico - duración mínima de TRES (3) minutos y máxima de DIEZ (10) minutos.*
- * *Spot audiovisual o radiofónico - duración mínima de VEINTE (20) segundos y máxima de SESENTA (60) segundos.*

Objetivos y Motivación del Proyecto

Señalar cuáles son los principales objetivos comunicacionales y la motivación que impulsa a la entidad y al equipo de producción a realizar este proyecto.

Ejemplo: Interés sobre el tema, conocimientos y experiencias previas del equipo, incidencia en la comunidad.

(Entre 100 y 300 palabras)

Descripción del Proyecto

Realizar una descripción del proyecto e indicar por qué se eligió abordar la temática de Infancias y Adolescencias. Reseñar si se han realizado investigaciones previas y señalar los aspectos relevantes de ese proceso.

Puede completarse mencionando las características principales del programa como, por ejemplo, el día y horario de emisión y, en caso de corresponder, la composición de sus bloques, entre otros.

(Entre 100 y 300 palabras)

Descripción del Plan de Realización

Según lo completado en el PLAN DE REALIZACIÓN (planilla adjutable) realizar una descripción de la implementación de cada una de las etapas de producción del proyecto.

En este punto puede especificar las actividades y las tareas que realizará, los recursos necesarios para llevar a cabo cada etapa, etc.

(Entre 100 y 300 palabras)

Referencias Estéticas y Técnicas

Describir los aspectos estéticos y técnicos que darán identidad al proyecto.

Radio: Señalar los distintos elementos del lenguaje radiofónico y los recursos a utilizar (en caso de corresponder: comentario, entrevista, dramatización, sketch, etc.), incluyendo, por ejemplo, perfil musical, creación de separadores, secciones, entre otros.

TV: Describir la fotografía, la puesta en escena, puesta de cámara e iluminación, etc. Asimismo, dar cuenta de la locación o set en el cual se desarrollará el programa. En caso de utilizar técnicas de animación, detallarlas en este apartado. Describir también tratamiento sonoro y musical y efectos especiales, entre otros. *(Entre 100 y 300 palabras)*

Audiencias (Opcional)

Indicar la/s principal/es audiencia/s a la/s que se dirige el programa: infantil, adolescencia, juventud, adultos/as, adultos/as mayores, etcétera.

Describir sus características y cuál es el impacto que espera con su producción.

(Entre 100 y 300 palabras)

Colaboración con Otras Organizaciones (Opcional)

Indicar si en el proceso de ideación, pre-producción y/o producción del proyecto participarán otras entidades que puedan aportar conocimientos, experiencia, recursos, etc.

Consignar las entidades que considere más relevantes especificando: la etapa del proceso en la que participarán, la forma en la que lo harán, los aportes que realizarán al proyecto y las acciones que llevarán adelante.

(Entre 100 y 300 palabras)

NOTIFICACIÓN Y FINALIZACIÓN DEL TRÁMITE

Al finalizar el presente formulario se le solicitará completar y adjuntar, con carácter obligatorio, la documentación pertinente al proyecto:

- DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD PRESENTANTE LÍNEA CONTENIDOS - SUBLÍNEA INFANCIAS Y ADOLESCENCIAS (Formulario en TAD).
- GUIÓN/RUTINA.
- SINOPSIS DE LOS EPISODIOS.
- REFERENCIAS ESTÉTICAS Y TÉCNICAS.
- PLAN DE REALIZACIÓN.
- ESTIMACIÓN PRESUPUESTARIA TOTAL DEL PROYECTO.
- CARTA DE ACEPTACIÓN FIRMADA DEL/LA RESPONSABLE GENERAL.
- CARTAS DE ACEPTACIÓN FIRMADAS DE LOS/LAS PRINCIPALES EJECUTORES/AS.
- CURRÍCULUMS VITAE.

Con carácter optativo podrá aportar también el ítem: INFORMACIÓN ADICIONAL.

Luego podrá confirmar la presentación del trámite y, de esta manera, finalizar su inscripción a la **Línea CONTENIDOS** - Sublínea Infancias y Adolescencias.

Todas las notificaciones oficiales que deban cursarse en el marco de la Plataforma de "Trámites a Distancia" (TAD) se realizarán en la cuenta de usuario que es el Domicilio Especial Electrónico Constituido por el administrado, entre ellas, aquellas relativas a subsanaciones, resultado de su trámite, entre otras.

Las notificaciones oficiales que deban ser cursadas en el marco de la tramitación en TAD, lo serán a través del Servicio de Notificaciones Electrónicas que forma parte de la Plataforma TAD y de conformidad con estos Términos y Condiciones de Uso Particulares.

El usuario deberá mantener actualizada la información relativa a los datos del correo electrónico denunciados en TAD para continuar recibiendo los avisos o alertas en el mismo.