

# • Línea CONTENIDOS

## • Sublínea Identidad

### Formulario de Inscripción FOMECA

---

#### Servicio que presta

Emisora

Emisora y Productora

Productora

#### Destinatario

Persona Jurídica sin fines de lucro

Pueblo Originario

#### Formato

Microprograma audiovisual

Microprograma radiofónico

Spot audiovisual

Spot radiofónico

#### Razón Social / Nombre de la Comunidad

#### Registro FOMECA

Expte. de Registro Fomeca en trámite

Certificado de Registro Fomeca otorgado

#### Región *(Donde se va a llevar a cabo el proyecto)*

Metropolitana: Ciudad Autónoma de Buenos Aires (CABA)

Buenos Aires: Provincia de Buenos Aires (Buenos Aires)

Centro: Córdoba y Santa Fe (Centro)

Noreste: Misiones, Corrientes, Chaco, Formosa y Entre Ríos (NEA)

Noroeste: Salta, Jujuy, Catamarca, Tucumán y Santiago del Estero (NOA)

Nuevo Cuyo: San Luis, San Juan, Mendoza y La Rioja (Cuyo)

Patagonia: La Pampa, Río Negro, Chubut, Neuquén, Santa Cruz y Tierra del Fuego, Antártida, e Islas del Atlántico Sur (Sur)

---

# Título del Proyecto

Título

## Responsable General del Proyecto

Nombre del/la Responsable del Proyecto

Teléfono *(con código de área)*

Correo electrónico

## Principales Ejecutores/as del Proyecto

1) Nombre y Apellido

Rol

2) Nombre y Apellido

Rol

**Cantidad de programas** *(total del proyecto).*

- \* *Microprograma audiovisual - mínimo de DIEZ (10) capítulos.*
- \* *Microprograma radiofónico - mínimo de TREINTA (30) capítulos.*
- \* *Spot audiovisual o radiofónico - mínimo de TRES (3) producciones.*

**Duración de cada capítulo / programa** *(en minutos o segundos).*

- \* *Microprograma audiovisual o radiofónico - duración mínima de TRES (3) minutos y máxima de DIEZ (10) minutos.*
- \* *Spot audiovisual o radiofónico - duración mínima de VEINTE (20) segundos y máxima de SESENTA (60) segundos.*

---

## Objetivos y Motivación del Proyecto

**Señalar cuáles son los principales objetivos comunicacionales y la motivación que impulsa a la entidad y al equipo de producción a realizar este proyecto.**

Ejemplo: Interés sobre el tema, conocimientos y experiencias previas del equipo, incidencia en la comunidad.

*(Entre 100 y 300 palabras)*

## Descripción del Proyecto

**Realizar una descripción del proyecto e indicar por qué se eligió abordar la temática de Identidad.** Reseñar si se han realizado investigaciones previas y señalar los aspectos relevantes de ese proceso.

Puede completarse mencionando las características principales del programa como, por ejemplo, el día y horario de emisión y, en caso de corresponder, la composición de sus bloques, entre otros.

*(Entre 100 y 300 palabras)*

---

## Descripción del Plan de Realización

**Según lo completado en el PLAN DE REALIZACIÓN (planilla adjutable) realizar una descripción de la implementación de cada una de las etapas de producción del proyecto.**

En este punto puede especificar las actividades y las tareas que realizará, los recursos necesarios para llevar a cabo cada etapa, etc.

*(Entre 100 y 300 palabras)*

## Referencias Estéticas y Técnicas

**Describir los aspectos estéticos y técnicos que darán identidad al proyecto.**

**Radio:** Señalar los distintos elementos del lenguaje radiofónico y los recursos a utilizar (en caso de corresponder: comentario, entrevista, dramatización, sketch, etc.), incluyendo, por ejemplo, perfil musical, creación de separadores, secciones, entre otros.

**TV:** Describir la fotografía, la puesta en escena, puesta de cámara e iluminación, etc. Asimismo, dar cuenta de la locación o set en el cual se desarrollará el programa. En caso de utilizar técnicas de animación, detallarlas en este apartado. Describir también tratamiento sonoro y musical y efectos especiales, entre otros. *(Entre 100 y 300 palabras)*

---

## Audiencias (Opcional)

**Indicar la/s principal/es audiencia/s a la/s que se dirige el programa: infantil, adolescencia, juventud, adultos/as, adultos/as mayores, etcétera.**

Describir sus características y cuál es el impacto que espera con su producción.

*(Entre 100 y 300 palabras)*

## Colaboración con Otras Organizaciones (Opcional)

**Indicar si en el proceso de ideación, pre-producción y/o producción del proyecto participarán otras entidades que puedan aportar conocimientos, experiencia, recursos, etc.**

Consignar las entidades que considere más relevantes especificando: la etapa del proceso en la que participarán, la forma en la que lo harán, los aportes que realizarán al proyecto y las acciones que llevarán adelante.

*(Entre 100 y 300 palabras)*

## NOTIFICACIÓN Y FINALIZACIÓN DEL TRÁMITE

Al finalizar el presente formulario se le solicitará completar y adjuntar, con carácter obligatorio, la documentación pertinente al proyecto:

- DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD PRESENTANTE LÍNEA CONTENIDOS - SUBLÍNEA IDENTIDAD (Formulario en TAD).
- GUIÓN/RUTINA.
- SINOPSIS DE LOS EPISODIOS.
- REFERENCIAS ESTÉTICAS Y TÉCNICAS.
- PLAN DE REALIZACIÓN.
- ESTIMACIÓN PRESUPUESTARIA TOTAL DEL PROYECTO.
- CARTA DE ACEPTACIÓN FIRMADA DEL/LA RESPONSABLE GENERAL.
- CARTAS DE ACEPTACIÓN FIRMADAS DE LOS/LAS PRINCIPALES EJECUTORES/AS.
- CURRÍCULUMS VITAE.

Con carácter optativo podrá aportar también el ítem: INFORMACIÓN ADICIONAL.

Luego podrá confirmar la presentación del trámite y, de esta manera, finalizar su inscripción a la **Línea CONTENIDOS** - Sublínea Identidad.

Todas las notificaciones oficiales que deban cursarse en el marco de la Plataforma de "Trámites a Distancia" (TAD) se realizarán en la cuenta de usuario que es el Domicilio Especial Electrónico Constituido por el administrado, entre ellas, aquellas relativas a subsanaciones, resultado de su trámite, entre otras.

Las notificaciones oficiales que deban ser cursadas en el marco de la tramitación en TAD, lo serán a través del Servicio de Notificaciones Electrónicas que forma parte de la Plataforma TAD y de conformidad con estos Términos y Condiciones de Uso Particulares.

El usuario deberá mantener actualizada la información relativa a los datos del correo electrónico denunciados en TAD para continuar recibiendo los avisos o alertas en el mismo.