

Línea P - Programa Semanal de Radio

Formulario de Inscripción

Servicio que presta

Destinatario

Razón social/ Nombre Comunidad

Registro FOMECA

N° de expediente inicio de Registro/ N° de certificado de Registro FOMECA

Región

Título del Proyecto

Título

Responsable del Proyecto

Nombre del Director/a o Productor/a General del Proyecto

Teléfono (con código de área)

Correo electrónico

Resumen del Proyecto

Realizar una síntesis del proyecto (*Máximo 100 palabras*).

Puede completarse mencionando el día, hora y duración del programa y en caso de corresponder, la composición de sus bloques.

Cantidad de programas (Total del proyecto).

Programa Semanal de Radio: 16 episodios mínimo

Duración de cada episodio / programas (en minutos)

Programa Semanal de Radio 26' mínimo

Objetivos Comunicacionales y Motivación del Proyecto

Señalar cuales son los objetivos comunicacionales principales y la motivación que impulsa a la entidad y al equipo de producción a realizar este proyecto.

Ejemplo: Interés sobre el tema, conocimientos y experiencias previas del equipo, incidencia en la comunidad).

(Entre 100 y 300 palabras)

Género del Proyecto

Seleccionar género

Otro (completar)

Temática/s del proyecto e investigación previa

Indicar las principales temáticas que abordará el proyecto.

(Entre 100 y 300 palabras).

En caso de corresponder reseñar si se han realizado investigaciones previas y señalar los aspectos relevantes de ese proceso.

Audiencias

Indicar la/s principal/es audiencia/s a la/s que se dirige el proyecto, señalando el segmento principal (infantil, adolescencia, juventud, adultos, adultos mayores).

(Máximo 100 palabras).

Propuesta Estética-Narrativa

Describir los aspectos estéticos y narrativos que darán identidad al proyecto. Señalar los distintos elementos del lenguaje radiofónico y la variedad de recursos a utilizar (comentario, entrevista, dramatización, sketch, etc.), incluyendo por ejemplo perfil musical, creación de separadores, secciones del proyecto, etc.
(Entre 100 y 300 palabras)

Articulación con otras organizaciones (opcional)

Indicar si en el proceso de ideación, pre-producción y/o producción del proyecto participarán otras entidades que puedan aportar temáticas, conocimientos, experiencia, recursos, etc.
Consignar las entidades que considere más relevantes especificando: la etapa del proceso en la que participarán, la forma en la que lo harán, los aportes que realizarán al proyecto y las acciones que llevarán adelante.

NOTIFICACIÓN Y FINALIZACIÓN DEL TRÁMITE

Al finalizar el presente formulario se le solicitará adjuntar, con carácter obligatorio, la documentación pertinente al proyecto:

- CARTAS DE ACEPTACIÓN
- CURRICULUMS VITAE
- FORMULARIO DE ESTIMACIÓN PRESUPUESTARIA
- PLAN DE REALIZACIÓN
- REFERENCIAS ARTÍSTICAS Y TÉCNICAS
- RUTINA/GUIONES
- SINOPSIS

Luego, podrá confirmar la presentación del trámite y, de esta manera, finalizar su inscripción a la línea P Producciones 2018 Contenidos Radiofónicos y Audiovisuales

Todas las notificaciones oficiales que deban cursarse en el marco de la Plataforma de "Trámites a Distancia" (TAD) se realizarán en la cuenta de usuario que es el Domicilio Especial Electrónico Constituido por el administrado, entre ellas, aquellas relativas a subsanaciones, resultado de su trámite, entre otras.

Las notificaciones oficiales que deban ser cursadas en el marco de la tramitación en TAD, lo serán a través del Servicio de Notificaciones Electrónicas que forma parte de la Plataforma TAD y de conformidad con estos Términos y Condiciones de Uso Particulares.

El usuario deberá mantener actualizada la información relativa a los datos del mail denunciados en TAD para continuar recibiendo los avisos o alertas en el mismo.